Relatório de Auto avaliação 2016

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

RELATÓRIO DE AUTO AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Virginópolis

Março 2017

SUMÁRIO

1. RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 03
2. APRESENTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 04
3. DADOS DA INSTITUIÇÃO 06
4. COMPOSIÇÃO DA CPA 07
5. O QUE É AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL? 08
6. CONSIDERAÇÕES INICIAIS 10
7. PLANEJAMENTO 11
8. DIMENSÕES DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL AVALIADAS PELA CPA 17
9.1 DIMENSÕES E CATEGORIAS DE ANÁLISE 28
9.2 DESCRIÇÕES DAS AÇÕES DA CPA 2016 29
9.3 AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 30
9.3.1 METOLOGIA 30
9.3.2 INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS 31
9.3.3 SENSIBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA 31
9.2.4 COLETA DE DADOS 32
9.2.5 CATEGORIAS AVALIDAS E GRUPO DE INIDCADORES POR CATEGORIA 32
9.2.6 APLICAÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS 32
9.2.7 ANÁLISE DOS DADOS 32
10. RELATÓRIOS 33
10.1. RELATÓRIOS 33
10.2. RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 33
10.3. ACOMPANHAMENTO E PARECER DAS FRAGILIDADES IDENTIFICADAS NO RELATÓRIO FINAL DO ANO DE 2016 33
11. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES 34
11.1 ANÁLISES DOS DADOS AVALIAÇÃO CONTÍNUA 42
11.2 ANÁLISES DOS RESULTADOS DISCENTES 50
11.3 ANÁLISES DOS RESULTADOS DOCENTES 52
11.4 ANÁLISES DOS RESULTADOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS 54
12. AÇÕES PLANEJADAS 55
12.1 JORNADA ACADÊMICA CULTURAL JAC 56
13. AÇÕES REALIZADAS 60
14. RESULTADOS ALCANÇADOS 62
15. FRAGILIDADES E POTENCIALIDADES 64
15.1 QUADRO DE FRAGILIDADES, POTENCIALIDADES E AÇÕES CORRETIVAS 65
16. CPA ACOMPANHA 67
17. CONSIDERAÇÕES FINAIS 68
18. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS 69
ANEXOS

1. RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2016

A Instituição ISEED/FAVED que tem como principal fim a Educação, distingue-se, principalmente, pela construção de sua autonomia. O processo de avaliação institucional segue o mesmo princípio, procurando retratar, de maneira justa e crítica, a dinâmica e o funcionamento de uma Instituição de Ensino Superior (IES).

Ao longo desses anos, a Comissão Permanente de Avaliação (CPA) do ISEED/FAVED conduziu suas atividades mantendo-se coerente com os princípios norteadores da avaliação institucional, compreendendo que avaliação é um processo contínuo, educativo e sinalizador de mudanças na própria instituição.

Desse modo, a CPA tem aprimorado o processo de autoavaliação institucional, firmado no lema *Conhecer para Saber,* de maneira que Ensino, Pesquisa e Extensão possam dialogar entre si e buscar a melhoria da qualidade de suas atividades.

Um adequado processo de autoavaliação possibilita que a Instituição identifique seus pontos fortes e suas fraquezas, as dificuldades que ainda são enfrentadas, e vislumbre oportunidades de melhoria. Além de permitir mensurar os resultados, a autoavaliação possibilita a percepção de erros e acertos empreendidos até o momento da avaliação. Nesse sentido, a autoavaliação institucional permite uma visão ampliada dos processos desenvolvidos e fornece um retrato da realidade institucional, orientando, assim, a formulação de ações que levem a alcançar os objetivos da Instituição, sempre visando aos melhores resultados possíveis.

Portanto, a CPA procura manter um dialogo com todos os seguimentos da Instituição para que juntos possamos detectar os problemas, as fragilidades e os pontos que precisamos melhorar e através de uma parceria entre todos consigamos criar novas ações e adotar novos projetos visando à melhoria e o crescimento contínuo da Instituição que tem um papel importante no desenvolvimento regional na qual esta inserida.

Atenciosamente,
Clóves José Maciel Junior
Presidente da Comissão Própria de Avaliação
ISEED/FAVED

2. APRESENTAÇÃO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A autoavaliação ora apresentada foi desenvolvida no Instituto Superior de Educação Elvira Dayrell – ISEED e nas Faculdades do Vale Elvira Dayrell - FAVED, que é mantida pela Sociedade de Ensino Elvira Dayrell - SOED. Refere-se ao período do ano de 2016 - relatório parcial 2017.

Em um contexto de gerenciamento de uma Instituição de Ensino Superior se faz necessária a realização de um processo de Autoavaliação Institucional. Nesse sentido, o conhecimento que a avaliação produz deve ter uma finalidade clara e explícita de fornecer subsídio para o planejamento de ações destinadas à superação, as dificuldades e o aprimoramento institucional. De acordo com Dias Sobrinho (1995) a avaliação ultrapassa meramente a mensuração ou quantificação, mas se configura em um instrumento de compreensão de “significados das redes e relações cuja tessitura se constitui a Universidade.”

Ciente da importância da Autoavaliação Institucional como ferramenta de gestão estratégica, visando à melhoria contínua da qualidade da à Instituição ISEED/FAVED, não meramente em atendimento a uma exigência legal, desenvolve a avaliação interna e externa na perspectiva de reconstrução de um projeto pedagógico sustentado por princípios como a gestão democrática e a autonomia, visando consolidar a responsabilidade social e o compromisso científico-cultural do ISEED/FAVED. Seu resultado, além de subsidiar as ações internas e a reformulação do projeto de desenvolvimento da IES, formará a base para a execução de políticas educacionais e de ações correspondentes no que se refere à regulação do sistema de educação superior e de adequação às normas legais.

A melhoria da qualidade e da relevância dos cursos e serviços oferecidos pelo ISEED/FAVED à comunidade regional passa necessariamente pela identificação das potencialidades e das insuficiências vigentes na instituição, para que se possa trabalhar sobre base concreta da realidade institucional.

Enfim, o processo de autoavaliação no ISEED/FAVED possibilita à instituição consolidar uma cultura de consultas e respostas que muito auxilie na permanente renovação e difusão de sua missão e de suas finalidades acadêmicas e sociais.

Este documento tem por finalidade apresentar o relatório das atividades desenvolvidas pela Comissão Própria de Avaliação - CPA, seguindo as orientações gerais do roteiro de autoavaliação das instituições, expedidas pelo INEP em 2004. Nele foi considerada também a análise integrada das dimensões estabelecidas pela Lei 10861/04, quais sejam:

1º. A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional;

2º. A Política para o Ensino, Pesquisa e Extensão;

3º. Responsabilidade Social da IES;

4º. Comunicação com a Sociedade;

5º. A Política de Pessoal, Carreira, Aperfeiçoamento e Condições de Trabalho do Corpo Docente e Técnico-Administrativo;

6º. Organização e Gestão Institucional;

7º. Infraestrutura Física;

8º. Planejamento e Avaliação;

9º. Política de Atendimento a Estudantes e Egressos;

10º. Sustentabilidade Financeira.

Este relatório de 2016 parcial avaliará os Eixos 3 e 4 divididos assim:

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

- Dimensão 2: Políticas para o ensino, pesquisa e extensão
- Dimensão 4 : Comunicação com a sociedade
- Dimensão 9: Política de atendimento aos discentes

Eixo 4: Políticas de Gestão

- Dimensão 5: Políticas de Pessoal

3. DADOS DA INSTITUIÇÃO

Sociedade Mantenedora: Sociedade de Ensino Elvira Dayrell

Nome/ Código da IES: Instituto Superior de Educação Elvira Dayrell - **Código**: 1998

Nome/ Código da IES: Faculdade do Vale Elvira Dayrell - **Código**: 4289

Caracterização das IESs: Faculdades privadas, com fins lucrativos.

Localização: Instituída com sede e foro na cidade de Virginópolis, na Rodovia LMG 780 (ligação entre as BRs 120 a 259), km 01, no Estado de Minas Gerais.

4. COMPOSIÇÃO DA CPA:

A CPA da Faculdade FAVED/ISEED foi definida como o grupo que tem a responsabilidade de coordenar a execução do processo de avaliação institucional das IES. Devem ter sempre como orientação as diretrizes inseridas no Projeto de Desenvolvimento Institucional – PDI – da IES, na legislação e normas vigentes e, essencialmente, nos quatro pilares abaixo relacionados:

1. Melhoria da qualidade da educação superior;
2. Orientação da expansão de sua oferta;
3. Aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica social;
4. Aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.

Atualmente, a CPA conta com os membros citados a seguir e suas respectivas funções:

NOME COMPLETO	SEGMENTO
Clóves José Maciel Júnior	Presidente
Elane Pessoa da Costa	Secretária
Ana Maria Leite Marcatti	Técnico-administrativo
Paulo Roberto de Figueiredo	Técnico Informática
Ladicéia Salema dos Santos	Discentes
Michael Jonhatan Santos	Docentes
Adriano Aparecido de Oliveira	Ouvidoria
Antônio Passos Neto	Sociedade Civil

5. O QUE É AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL?

A Avaliação Institucional é um dos componentes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES, Lei 10.861, 2004) e visa à melhoria da qualidade da educação superior e ao aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das Instituições de Educação Superior. Divide-se em duas modalidades:

- **Avaliação externa –** realizada por comissões designadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP/MEC), compostas por membros externos, pertencentes à comunidade acadêmica e científica, tendo como referência os padrões de qualidade para a educação superior expressos nos instrumentos de avaliação e os relatórios de autoavaliação.
- **Autoavaliação –** realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de cada instituição e orientada pelas diretrizes e pelo roteiro da autoavaliação institucional da CONAES.

A autoavaliação tem como objetivos principais:

1. Produzir conhecimentos;
2. Discutir os sentidos do conjunto de atividades e finalidades da IES;
3. Identificar as causas de seus problemas e suas deficiências;
4. Aumentar a consciência pedagógica e a capacidade profissional do corpo docente e técnico-administrativo;
5. Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
6. Tornar mais efetiva a vinculação da IES com a comunidade;
7. Avaliar a relevância científica e social de suas atividades e produtos;
8. Prestar contas à sociedade.

A autoavaliação compreende um autoestudo, tendo como referência as dez dimensões de avaliação institucional do SINAES. É um processo dinâmico por meio do qual a instituição busca e constrói conhecimento sobre sua própria realidade, ao sistematizar informações, analisar coletivamente os significados e identificar pontos fracos e pontos fortes e propor estratégias de superação de problemas. A avaliação interna ou autoavaliação é, portanto, um processo cíclico, criativo e renovador de

análise, interpretação e síntese das dimensões que definem a Instituição.

O processo de autoavaliação da IES é consolidado no Relatório de Autoavaliação Institucional, que tem por finalidade promover a cultura de autoavaliação e subsidiar os processos de avaliação externa. A avaliação externa exige a organização, a sistematização e o inter-relacionamento do conjunto de informações quantitativas e qualitativas existentes no ISEED/FAVED, que se tornam visíveis ao serem disponibilizadas no Relatório. Uma visão externa à IES pode corrigir eventuais erros de percepção, atuando como um instrumento cognitivo, crítico e organizador das ações da instituição e do MEC.

A edição do novo Instrumento de Avaliação Institucional Externa, pela Portaria Nº. 92 de 31 de janeiro de 2014 trarão grandes desafios ao processo de autoavaliação. Neste instrumento, a autoavaliação e o PDI assumiram grande centralidade, o que torna importante a redefinição da atuação da CPA. O Relato Institucional, documento que deve integrar o processo de recredenciamento e será analisado pela comissão de avaliação externa que visitará a Instituição, afirma a necessidade da articulação entre a autoavaliação e o PDI.

Para colaborar com as IES nesse processo, a Diretoria de Avaliação da Educação Superior (DAES/INEP), com a orientação da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), sugeriu um roteiro para a elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional (Nota Técnica N° 65 2014). Esse roteiro foi á base para a construção deste Relatório Parcial de Autoavaliação do ISEED/FAVED, referente ao ano de 2016, com adaptações necessárias ao momento de transição em que nos encontramos. Transição que se refere às mudanças dos procedimentos de avaliação, mas, principalmente, na gestão e organização da CPA da ISEED/FAVED.

Este relatório é o segundo de uma série de três que serão elaborados pela atual CPA, no período de agosto de 2015 a 31 de março de 2018, sendo assim, é um exercício que pretende ser aprimorado. Mesmo com limitações, a expectativa é que contribua para dar visibilidade ao trabalho e a dedicação das pessoas que participam e constroem o ISEED/FAVED, buscando a excelência e qualidade na formação profissional, aliada ao compromisso institucional com a inclusão social, a ética, o pensamento crítico, a produção de conhecimentos e a cidadania.

6. CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Em conformidade com as determinações do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, o ISEED/FAVED, através da sua CPA, órgão responsável pelo processo de autoavaliação institucional, de sistematização e de prestação de informações solicitadas pelo INEP, apresenta o relatório com as ações desenvolvidas no decorrer do ano de 2016.

A opção por um relatório único para as duas instituições justifica-se pelos seguintes fatos: os cursos oferecidos pelas duas instituições funcionam no mesmo espaço, os membros da CPA são os mesmos para as duas instituições, partilham dos mesmos funcionários docentes e técnico-administrativos, além de estarem sob a regulação do mesmo Regimento e do mesmo PDI.

A CPA ISEED/FAVED no processo de autoavaliação tem como subsídio os seguintes documentos, aprovados pelo Conselho de Administração Superior - CAS: Projeto de Autoavaliação Institucional e o Regimento Interno da CPA. Ainda em reuniões ordinárias da CPA foram aprovados o cronograma de reuniões e o plano de trabalho da CPA para o ano de 2016.

O relatório parcial da CPA 2016 destaca as ações relevantes do processo de autoavaliação do ano de 2016, como forma de continuidade do processo de autoavaliação.

A elaboração do relatório de autoavaliação do ISEED/FAVED foi realizada com base no “Roteiro de Autoavaliação Institucional”, publicado pela CONAES/INEP no ano de 2004.

O presente relatório ficará disponibilizado aos órgãos reguladores, à comunidade acadêmica e à sociedade civil através do portal da CPA no site *www.iseed-faved.com.br*, bem como no setor da Comissão Própria de Avaliação, na Biblioteca Central, localizada no campus da IES no município de Virginópolis-MG

7. PLANEJAMENTO

O planejamento de trabalho da CPA foi formulado para subsidiar os trabalhos para o decorrer do ano, a partir dos resultados avaliativos, da análise de estratégias utilizadas e de uma reflexão sobre o processo avaliativo institucional de 2016. A seguir, o quadro de atividades desenvolvidas pela CPA no ano de 2016:

Planejamento CPA – Ano 2016

A Comissão Própria de Avaliação – CPA, criada pela Legislação de Ensino Superior do MEC – Lei 10.861 de 10 de abril de 2004 e Decreto 5.773 de 9 de maio de 2006 – é elemento obrigatório para todas as instituições de ensino superior e tem por objetivo avaliar a IES de forma autônoma. O relatório de avaliação é instrumento para o dirigente institucional e para o INEP, possibilitando a IES o aperfeiçoamento de seus processos internos no que diz respeito às dez dimensões do SINAES (Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior).

A CPA tem como meta principal promover a autoavaliação institucional para identificar a qualidade dos serviços prestados pela IES, além de estudar as possibilidades de ações de melhoria para a sua comunidade acadêmica. Os critérios de avaliação são os indicadores retirados dos relatórios de autoavaliação institucional, construído segundo a análise dos resultados da participação da comunidade acadêmica, num processo constante de avaliação de suas potencialidades e fragilidades. Esse veículo de avaliação busca trabalhar com as dimensões indicadas pelo CONAES – Diretrizes para Avaliação das Instituições de Educação Superior – que apresenta a concepção, os princípios e as dimensões do SINAES e define as formas de sua “Implementação”,(2004).

Segue calendário de ações a serem desenvolvidas no ano de 2016.

1**. Encontros de Formação**

3.1 Para Coordenação Pedagógica.

3.2 Para Docentes.

3.3 Para Discentes.

3.4 Para Funcionários.

Temas de trabalho de formação.

I. CPA: Instrumento de avaliação e estudos das ações da IES;
II. O papel de cada indivíduo da IES no processo avaliativo junto à CPA na construção das ações institucionais;
III. Compreendendo o ENADE como um instrumento de avaliação do curso e da IES (palestra para os professores)
IV. O compromisso individual com a aprendizagem e o veículo de autoavaliação ENADE (palestra para os alunos que farão ENADE).

Ações da CPA

Cronograma para os encontros

Coordenação	Assembléia Geral (04 de Fevereiro) Nas reuniões ordinárias de coordenação.
Professores	Na Assembléia Geral (04 de Fevereiro).
Alunos	Encontros no Semestre. Sendo: Aula Inaugural (16 de Fevereiro às 19h30) Início da Segunda Etapa de cada semestre
Funcionários	Na Assembléia Geral (04 de Fevereiro) Em momento imediatamente anterior à disponibilização do Questionário de Autoavaliação.

2. Encontro de Estrutura com a CPA e alunos

Com o objetivo de organizar as ações da CPA por todo o semestre, a coordenação da comissão irá de forma conjunta com os membros, estruturar encontros para que essa comissão trate dos assuntos pertinentes à CPA no âmbito institucional.

Data das Avaliações Institucionais de 2016.

- 07 de junho a 11 de junho
- 06 de dezembro a 10 de dezembro

Resumo do Calendário de encontros dos Membros da CPA

Mês	Data / horário: 18 horas
Março	Dia 03
Abril	Dia 15
Maio	Dia 05
Junho	Dia 09
Agosto	Dia 12
Setembro	Dia 16
Outubro	Dia 06
Novembro	Dia 10
Dezembro	Dia 08

I. Avaliar a participação da comunidade acadêmica em responder ao Questionário;
II. Organizar o relatório de avaliação do ano de 2016;
III. Divulgar os resultados da autoavaliação 2016 para a comunidade acadêmica;
IV. Providenciar o envio do relatório de autoavaliação institucional 2016;
V. Estruturar as ações da CPA no semestre - Formatar os encontros para a comunidade acadêmica;
VI. Estruturar a divulgação a disponibilização dos Questionários de Autoavaliação Institucional para serem respondidos pela comunidade;
VII. Organizar as ações de motivação para o envolvimento da comunidade acadêmica no processo de autoavaliação;
VIII. Organizar os trabalhos do ENADE junto a alunos, professores e coordenadores;

3. Egressos

Jornada Acadêmico-Cultural (encontro de egressos)
Data: a ser definida pelos coordenadores da JAC.
Local: Auditório da Faculdade

III Encontro de Egressos da Faculdade

Finalidade – Atender a uma exigência da autoavaliação referente à dimensão de número nove "Mobilidade Estudantil interna e externa" nos instrumentos de avaliação do SINAES. A proposta buscará a reunião dos alunos egressos dos anos de 2007 a 2015. Será um momento de partilha entre alunos e profissionais das diferentes áreas, discutindo sobre experiências profissionais e mercado de trabalho.

Organização / Coordenação CPA ISEED/FAVED

O encontro contará com a parceria de todos os cursos das faculdades.

Horário do Encontro: 19 às 22hs.

Tema proposto pela CPA: Educação e Desenvolvimento Regional: "A influência do Iseed/Faved na região".

4. Trabalho com os cursos que farão prova do ENADE 2016

É necessário criar nas turmas de primeiro período a consciência da responsabilidade da avaliação desenvolvida pelo ENADE, como um instrumento avaliativo pessoal do aluno. Cabem à coordenação do curso a motivação e a formação dos professores e alunos para esse fim.

A CPA tem como objetivo apoiar os coordenadores dos cursos no desenvolvimento dos trabalhos direcionados aos alunos e professores. O curso através de seus coordenadores pode lançar mão de instrumentos pedagógicos que orientem os passos dos alunos até o momento da prova do ENADE.

Para isso, precisa utilizar todos os veículos de comunicação e didáticos pedagógicos disponíveis na IES, para tornar a comunidade acadêmica ciente das ações que envolvem todos os alunos que farão o ENADE. Trabalhar com os professores a consciência da responsabilidade da qualidade educativa do curso, e cuidar da proposta pedagógica para que o aluno adquira as competências profissionais necessárias à vida plena e autônoma da profissão.

Em razão dos vários desníveis de alfabetização encontrados nos alunos ingressantes na IES, tornou-se necessário instituir uma disciplina de nivelamento em Língua Portuguesa e outra em Matemática Básica para tentar suprir as lacunas do Ensino Básico, principalmente do público, uma vez que esse tem sido um entrave para a plena funcionalidade dos mesmos enquanto estudantes, profissionais e até mesmo cidadãos.

5. Divulgação dos Resultados do Relatório de Avaliação Institucional 2016

Divulgar os resultados da avaliação institucional é promover a transparência necessária para garantir a confiabilidade da comunidade acadêmica no processo de avaliação. Os resultados precisam ser repassados para a comunidade acadêmica, de maneira que possa garantir a sequência dos trabalhos da CPA no ano de 2017 com a comunidade da IES. Assim, um resumo do relatório final será deixado na biblioteca à disposição dos colegiados e alunos, ainda será exposto no portal no espaço destinado a CPA e terão os resultados mais significativos expostos em cartazes nos corredores de grande circulação da instituição.

CONAES:

- Missão e Desenvolvimento Institucional.
- As políticas para a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluindo os estímulos para a produção acadêmica, para as bolsas de pesquisa, de monitoria e demais modalidades.
- A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere em sua contribuição à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.
- A comunicação com a sociedade.
- As políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho.
- Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios.
- Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação.
- Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da autoavaliação Institucional.
- Políticas de atendimento ao estudante.
- Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior.
- Acessibilidade.

Cronograma das ações da CPA – Ano 2016

Janeiro / Fevereiro / Março

1. Avaliar a participação da comunidade no Questionário de Autoavaliação;
2. Organizar planejamento CPA para o ano de 2016;
3. Posse dos novos membros da CPA;
4. Participação na Assembleia Geral e na Aula Inaugural do Semestre;
5. Organizar relatório de avaliação institucional 2015;
6. Divulgar resultados dos instrumentos de avaliação com os setores da IES;
7. Correção e formatação do relatório de avaliação institucional;
8. Envio do relatório institucional – ano 2015;

Abril / Maio / Junho

1. Motivando a comunidade da IES para o processo de avaliação;
2. Participação das Reuniões de Coordenação.
3. Avaliação Institucional – Primeira Etapa;
4. ENADE – auxiliar coordenadores com inscrições dos alunos;
5. Participação das Reuniões de Coordenação.

Julho / Agosto / Setembro

1. Participação da semana de Formação Pedagógica com docentes;
2. Encontro com novos alunos (Aula Inaugural);
3. Análise dos dados da avaliação institucional – Primeira etapa;
4. ENADE – auxiliar coordenadores e alunos com os procedimentos (ENADE 2016);

Outubro / Novembro / Dezembro

1. Jornada Acadêmico-Cultural (Encontro de Egressos)
2. Análise dos dados da avaliação institucional (continuação);
3. Divulgação dos dados com os setores e respectivos gestores;
4. Formatação dos dados para divulgação dos dados da avaliação institucional;
5. Avaliação Institucional - Segunda Etapa.

Recursos

Os recursos são necessários para o desenvolvimento das ações da CPA.

a) Espaço físico na IES para os encontros de formação;
b) Recursos financeiros para trazer palestrantes para os encontros de formação com alunos, professores e coordenadores e funcionários;
c) Veículo de comunicação e divulgação das ações da IES (rádio);
d) Um mural fixo na instituição para divulgação interna dos assuntos desenvolvidos pela CPA;
e) Duas caixas de sugestão em acrílico espalhadas em pontos estratégicos da IES para colher sugestões do publico;
f) Material impresso de divulgação e comunicação das ações da CPA;
g) Agenda de Formação e Encontros dos setores da IES.

8. DIMENSÕES DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL AVALIADAS PELA CPA

8.1. DIMENSÃO 2

A POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO, A EXTENSÃO

8.2.1. Ensino

Considerando-se não ser o ensino uma atividade estanque, mas sim dotado de um dinamismo freqüente, a revisão dos currículos, de responsabilidade dos colegiados de curso, é baseada nos resultados obtidos no semestre. Para discutir os currículos são realizadas reuniões de colegiado de curso, encontros de professores, discussões das DCNs, análise de resultados e deliberações finais.

Os currículos correspondem ao perfil dos egressos, e, não poderia ser diferente, vez que são concebidos em consonância com o perfil proposto.

8.2.2. Pesquisa

A respeito dos incentivos institucionais, a produção científica está longe de atender os padrões de excelência almejados. Há que se esclarecer, embora a quantidade seja pequena, as poucas produções existentes, revestem-se de qualidade do perfeito atendimento do rigor científico exigido.

A IES propicia todas as condições para divulgação da produção intelectual da Comunidade acadêmica, como espaço no site. A Iniciação Científica encontra-se em fase de implantação.

Todos os cursos ministrados no ISEED/FAVED promovem anualmente, uma semana científica com palestras, minicursos, seminários, fóruns, contemplando sempre o interesse dos alunos, com apresentação de trabalhos de discentes e docentes.

A inter-relação entre pesquisa e ensino é desenvolvida principalmente na disciplina de Estágio Supervisionado com os alunos dos períodos finais das graduações. Nesta disciplina são solicitadas atividades que exigem levantamento

bibliográfico, pesquisa de campo através da coleta e análise de dados para planejamento das ações e estes dados subsidiam também publicações e elaboração do TCC.

8.2.3. Extensão

Dentro do processo ensino-aprendizagem uma prática fundamental para a formação objetivada é a extensão. A Lei nº 9.394 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional define em seu artigo 43 que a educação superior tem por finalidade "estimular o conhecimento dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, prestar serviços especializados à comunidade e estabelecer com esta uma relação de reciprocidade" e ainda, "promover a extensão, aberta à participação da população, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica gerada na instituição".

A extensão no ISEED/FAVED busca atingir estes objetivos, procurando evitar confundir essa atividade com ações filantrópicas. A participação do aluno em qualquer projeto de extensão deve ser parte do seu aprendizado prático. O objetivo da extensão é buscar a interação com a sociedade, ao discutir e implementar soluções para os diversos problemas apresentados que possam interferirem no desenvolvimento local. Essas ações podem ser pontuais ou envolver instituições públicas e privadas, a sociedade civil e outras instituições educacionais. A elaboração e implantação de projetos e programas são importantes instrumentos para a inserção do ISEED/FAVED na comunidade. Ao oferecer sua contribuição para a melhoria da qualidade de vida e aprimoramento da produção de bens e serviços A IES procura cumprir seu compromisso com a responsabilidade social.

Por intermédio das atividades de extensão, busca-se incentivar e consolidar práticas que garantam a interação da Instituição com a comunidade (interna e externa), viabilizando a difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na instituição. Trata-se de garantir fluxos recíprocos de informação, experiência, conhecimentos e práticas, de tal forma que o conhecimento acadêmico possa interagir com as questões que se colocam na sociedade, nos âmbitos regionais e nacionais.

As ações empreendidas formam um conjunto que visa a excelência do ensino como processo continuado e imbricado à dinâmica da sociedade. A interdisciplinaridade, a articulação de esforços e iniciativas advindas de cada curso, a interação entre teoria e prática na dimensão de troca de saberes provenientes dos âmbitos universitários e dos âmbitos universitários e dos demais que integram a sociedade mais abrangente – constituem algumas das diretrizes instituidoras da política de extensão e de integração comunitária.

Com uma filosofia de ensino que valoriza a formação de profissionais críticos, participantes ativos em suas comunidades e com competência para atuar no desenvolvimento da sociedade, a instituição ISEED/FAVED, oferece diversas opções de atividades de extensão voltadas à comunidade, como o estímulo aos conhecimentos dos problemas do mundo presente, em particular os nacionais e regionais, com serviços à comunidade, e o estabelecimento com esta de uma relação de reciprocidade. Através da extensão pretende-se:

a) Estreitar as relações entre a instituição ISEED/FAVED e a comunidade externa. Via de regra, existe um abismo, uma lacuna que separa as duas esferas impedindo que seja desenvolvida uma parceria importante. Todos têm a ganhar com uma aproximação maior entre a IES, os órgãos estatais, as empresas, e a sociedade como um todo, seja através de projetos, estágios, assessorias, cursos ou outras atividades que sirvam como elo de ligação. Não se pode permitir que a comunidade acadêmica e a comunidade externa sejam vistas de forma estanque, cada qual no seu mundo, mas sim devem ser encaradas como partes importantes de uma engrenagem maior;

b) Colaborar com o desenvolvimento regional seja através da difusão de novos conhecimentos, seja contribuindo com o enriquecimento cultural da mesma;

c) Elevar os níveis de eficácia, eficiência e efetividade do aprendizado do aluno. Quanto mais próximo ele estiver do mercado de trabalho, maiores serão suas chances de combinar os estudos teóricos com sua aplicação prática, devendo ser sempre ressaltado que, teoria e prática não são excludentes, mas sim complementares, a fim de que o estudante possa ter um ganho qualitativo no seu aprendizado, posicionando se melhor no mercado de trabalho;

d) Possibilitar ganhos não somente para a comunidade acadêmica, mas também para comunidade que estará recebendo profissionais mais qualificados e

competentes para solucionar problemas. Em última instância, a médio e em longo prazo, toda a sociedade se beneficia com jovens mais bem preparados.

No desenvolvimento das atividades de extensão são observadas três vertentes:

1. Cursos de extensão, com carga horária inferior a 360 horas, que são propostas de atividades esporádicas, que visam a produzir, sistematizar e divulgar conhecimentos e técnicas, destinadas aos membros da comunidade interna e externa da instituição, numa determinada área de estudos, visando à reciclagem, à atualização ou à produção de novos conhecimentos.
2. Eventos de extensão que são "as atividades que dinamizam a relação da instituição com a sociedade, desenvolvidas sob a forma de seminários, conferências, debates, jornadas, exposições, espetáculos e similares, que traduzem a intensidade da vida acadêmica na instituição".
3. Projeto de extensão, caracterizado como "um instrumento acadêmico que indica um conjunto de atividades de caráter educativo, cultural, artístico, científico e tecnológico, que envolve professores e estudantes, desenvolvido com a comunidade, através de ações sistematizadas, voltadas às questões básicas da sociedade brasileira", como, por exemplo, o meio ambiente, o empreendedorismo, educação, transferência de tecnologias, promoção à saúde e qualidade de vida, dentre outros.

De qualquer forma a linha básica da política de extensão é a da inserção da Instituição no contexto regional, como instrumento ativo no processo de construção e desenvolvimento sócio-econômico, político e cultural; a integração com empresas e instituições comunitárias de produção de conhecimento e tecnologia da região;

O estímulo à criatividade e à originalidade e a consciência da mudança e da necessidade de uma educação permanente. Isso significa, então, voltar-se aos compromissos assumidos com a região, destacando aqueles que mais se afinam com a ação extensionista: o de contribuir para o desenvolvimento regional; o de estimular o desenvolvimento cultural da região e de promover a difusão cultural, e o de contribuir para a melhoria da educação como um todo. Estes compromissos traduzem-se em duas políticas institucionais: a Política de Apoio ao Desenvolvimento Regional e Política de Apoio Cultural. Essas políticas abrangem áreas temáticas como: Inclusão Social, Desenvolvimento Econômico e Social, Meio

Ambiente, Memória Cultural, Produção Artística e do Patrimônio Cultural, Educação e Saúde.

Alguns exemplos de programas de extensão oferecidos pela Instituição ISEED/FAVED:

- Semana de Curso;
- Jornada Acadêmica;
- Festa Junina;
- Cantonamento;
- Seminários;

8.2.4. Pós-Graduação

A política de Pós-Graduação da instituição visa oferecer e aumentar, progressivamente, a oferta de cursos de pós-graduação *Lato Sensu*, de acordo o proposto no PDI e com as diretrizes normativas do MEC.

A finalidade da pós-graduação *Lato Sensu* é direcionar o conhecimento à capacitação, qualificação e atualização de profissionais atendendo às necessidades e expectativas sociais e do mercado. Desta forma, os princípios básicos desta política são:

• Contribuir e participar do desenvolvimento regional e nacional na formação de recursos humanos qualificados;

• Proporcionar ensino pós-graduado de alto padrão e de acordo com as normas estipuladas pelos órgãos federais responsáveis;

• Definir áreas prioritárias;

• Consolidar a concepção de Programa de Pós-Graduação integrado à graduação;

• Desenvolver pesquisas em áreas consideradas prioritárias pela instituição ISEED/FAVED e pelos parceiros;

• Formar grupos de excelência em pesquisa científica.

Na Instituição ISEED/FAVED existe uma interação entre graduação e pós graduação, uma vez que a programação é definida de acordo com os cursos de graduação ministrados. Procura-se oferecer aos egressos cursos relacionados com a área do saber.

Funciona como agente de inovação nos programas de capacitação continuada de profissionais da região, a fim de reforçar a cooperação com o mundo do trabalho.

O Corpo Docente dos cursos de Pós-Graduação é constituído por Docentes da IES e Docentes convidados, que apresentem a titulação necessária nas áreas de conhecimento do curso.

No âmbito da Pós-Graduação, a instituição ISEED/FAVED busca propiciar o avanço do conhecimento e da pesquisa institucionalizada, bem como ser agente de inovação na capacitação continuada de profissionais e ainda, consolidar a pesquisa institucional com o aumento da produção intelectual institucionalizada e de qualidade.

A instituição ISEED/FAVED atualmente oferece os seguintes cursos de pós graduação:

- Administração Escolar
- Alfabetização e Letramento
- Biblioteconomia e Gestão de Bibliotecas Escolares e Institucionais
- Ciências da Religião
- Comércio Exterior
- Controladoria e Finanças Empresariais
- Direito Constitucional
- Direito do Trabalho
- Direito Educacional e Trabalhista Educacional
- Direito Empresarial
- Direito Mineraria e Ambiental
- Direitos da Mulher
- Docência do Ensino Superior
- Educação Especial e Inclusiva
- Educação Física Escolar Adaptada a Saúde
- EJA - Educação de Jovens e Adultos
- Enfermagem de Urgência e Emergência
- Enfermagem do Trabalho
- Engenharia em Segurança do trabalho
- Especialização em Gestão em Empresa Familiar

- Especialização em Gestão em Saúde Hospitalar, Clínica e de Postos de Saúde
- Especialização em Medicina Veterinária
- Especialização em Regência Coral
- Especialização em Saúde Mental
- Especialização em Terapias Naturais e Integrativas
- Fisiologia do Exercício
- Gestão de Pessoas
- Gestão e Educação Ambiental
- Gestão Empresarial
- Informática na Educação
- Inspeção Escolar
- Libras-Língua Brasileira de Sinais
- Logística
- Metodologia do Ensino de Artes
- Metodologia do Ensino de Biologia e Química
- Metodologia do Ensino de História e Geografia
- Metodologia do Ensino de Língua Inglesa
- Metodologia do Ensino de Língua Portuguesa e Estrangeira
- Metodologia do Ensino de Matemática e Física
- Negócios Internacionais
- Neuropsicopedagogia
- Novas Tecnologias Aplicadas à Educação
- Processamento e Controle de Qualidade de Ovos, Leite e Carne
- PSF - Programa Saúde da Família
- Psicomotricidade
- Psicopedagogia
- Psicopedagogia Institucional e Clínica
- Supervisão, Orientação e Inspeção Escolar
- Tecnólogo em Alimentos
- Tutoria em EAD e Docência do Ensino Superior

8.4. DIMENSÃO 4

A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Vivendo em uma era em que a informática é fundamental nas relações humanas, não se poderia deixar de utilizá-la como ferramenta na comunicação interna e externa da IES.

Através de um Portal Universitário disponibilizado a toda comunidade acadêmica, é facilitado o contato dos alunos com os docentes para dúvidas, sugestões ou críticas, bem como permitido o acesso ao material das aulas inseridas pelos docentes, sugestões de leitura, lista de exercícios e toda a programação de cada disciplina.

O trabalho do docente também é facilitado, pois o Portal possibilita o contato entre o mesmo e discentes mesmo fora do horário de aula e do ambiente da escola.

Existe na IES um sistema de ouvidoria sistematizado que permite ao aluno realizar suas reclamações, críticas e sugestões. Há também a possibilidade do alunado reunir com Coordenadores de Curso nos horários próprios para atendimento. A Diretoria Administrativa e Secretaria atuam efetivamente no atendimento dos discentes, portanto, na instituição ISEED/FAVED tem pleno acesso aos processos de comunicação nas diversas esferas, por quem são constante e eficientemente atendidos.

Internamente o *site* da Instituição permite a relação da mesma com os alunos, nas questões formais como acesso a situação acadêmica e financeira e, consulta ao acervo da biblioteca, consulta a faltas e notas, etc.

Externamente o site da Faculdade desempenha papel importante. Permite o contato permanente com ex-alunos, a divulgação externa de cursos e programas; a divulgação de atividades da instituição como programas de pesquisa e extensão.

Outra forma de comunicação utilizada com a comunidade interna e externa é a propaganda institucional sistematizada através de Vídeos, folders, outdoor, cartazes, rádios e informativos.

Existe, ainda a efetiva interação entre Diretoria Administrativa, Coordenadorias de Cursos, Docentes, Discentes e Pessoal Administrativo, através de permanentes reuniões que possibilitam aos envolvidos discutirem informações

necessárias à tomada de decisão tornando o processo de comunicação da instituição ISEED/FAVED mais eficiente.

8.5. DIMENSÃO 5
POLÍTICAS DE PESSOAL, A CARREIRA DO CORPO DOCENTE E DO CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO, SEU APERFEIÇOAMENTO, DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL E SUAS CONDIÇÕES DE TRABALHO.

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Instituição ISEED/FAVED, por meio dos representantes de todos os segmentos, que a compõem, levando em conta as discussões e análises desenvolvidas na elaboração das Diretrizes Gerais para o Roteiro de Autoavaliação das IES, que estabeleceram as dimensões a serem avaliadas, apresenta os dados relativos à 5ª dimensão, referente às políticas de pessoal: corpos docente e técnico-administrativo.

O Corpo Técnico-Administrativo é constituído pelos funcionários não docentes, e que tem a seu cargo a execução dos serviços indispensáveis de apoio administrativo, contábil, financeiro, de secretaria e controle acadêmico, de assessoria técnica, de manutenção de equipamentos, de segurança patrimonial e de serviços gerais de limpeza, conservação e urbanização.

A contratação do pessoal integrante do corpo técnico administrativo é concretizada pela Mantenedora, por indicação do Diretor Administrativo, em estrita obediência às disposições constantes da CLT, da Convenção Coletiva de Trabalho da categoria e do Regimento da IES.

A contratação do docente é feita mediante seleção procedida pelo Conselho de Coordenadorias e homologada pelo Conselho Superior da IES, observando o detalhamento da carreira docente definida no plano de carreira e de cargos e salários. A avaliação, tanto do pessoal técnico administrativo, quanto do pessoal docente é realizada periodicamente, através da avaliação institucional.

O plano de carreira do corpo docente está vinculado à sua titulação, e, através de remuneração diferenciada incentiva o docente permanentemente a buscar melhorar a sua formação.

Para o corpo técnico administrativo o plano de carreira está vinculado ao tempo de serviço na instituição.

A IES zela pela manutenção de padrões e condições de trabalho condizentes com sua natureza de instituição educacional, bem como, por oferecer oportunidade de aperfeiçoamento técnico-profissional a seus funcionários. Quanto aos funcionários técnico-administrativos, a Instituição ISEED/FAVED facilita o acesso à graduação e/ou à pós-graduação, através da concessão de bolsas de estudos integrais, incentivando assim o crescimento pessoal e a melhoria contínua da prestação de serviços.

8.9. DIMENSÃO 9

POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE

Existem na Instituição ISEED/FAVED, devidamente consolidados, diversos programas de atendimento discente, que objetivam sempre além de estimular o ensino, a pesquisa e a extensão, garantir ao aluno, sucesso em sua trajetória.

Apoio à participação em eventos - a instituição, através de dotação específica da Mantenedora a requerimento da Diretoria Administrativa, estimula a participação dos discentes nos eventos realizados na cidade, na região, no estado e no país, a exemplo de: palestras, seminários, congressos.

Apoio pedagógico – realizado, em horário específico, diferente do horário de aula, através de orientação didática dos docentes, objetivando esclarecimento de dúvidas, orientação de trabalhos individuais ou em grupos, orientação profissional aos alunos que já estejam atuando na área.

Bolsas de Estudos – através de diversos programas, os alunos matriculados nos cursos ministrados pela IES, podem beneficiar-se de bolsas de estudos (FIES, PROMES).

Acompanhamento de Egressos – a IES em todos os cursos que oferece e realiza acompanhamento de egressos através da avaliação institucional e ouvidoria.

O acompanhamento do egresso compõe, junto a outros parâmetros, uma das ferramentas fundamentais na construção de indicadores, contribuindo para a discussão das ações implementadas, considerando sua eficácia e repercussão.

Pretende-se que o acompanhamento dos concluintes possa destacar aspectos referentes aos cursos oferecidos pela Instituição ISEED/FAVED, a partir das expectativas sociais e mercadológicas, contribuindo para o aperfeiçoamento dos projetos pedagógicos.

Existência de meios de Divulgação de trabalhos e produções dos alunos

Há na IES o “Informe ISEED” de circulação periódica,

O acesso aos cursos de graduação ofertados pela Instituição ISEED/FAVED, nos termos da legislação em vigor se efetiva através de classificação em processo seletivo àqueles que tenham concluído o ensino médio ou equivalente, e ainda, na existência de vagas remanescentes, a transferidos de outras instituições ou portadores de diploma de curso superior.

Anualmente, uma Comissão designada pela Diretoria Administrativa discute e fixa normas, critérios e condições de realização do processo seletivo. Além de constarem do Edital do Processo Seletivo, são também divulgados, no Manual do Candidato que além de ser entregue ao interessado no ato da inscrição é também disponibilizado no site institucional.

No decorrer do período letivo as Coordenações dos Cursos efetuam acompanhamento junto ao corpo docente para verificar se os Planos de Ensino estão sendo atualizados e ministrados de acordo com o proposto. Isto se dá através de reuniões de colegiado de curso constituído nos termos de disposições regimentais, e que em sua composição contam com representação docente e discente. Os Planos de Ensino são postados no início de cada semestre letivo no Portal Universitário, possibilitando ao aluno acompanhar a seqüência do conteúdo Programático ministrado em sala de aula.

A aferição do resultado de aprendizagem dos alunos é feita através de relatórios, bimestralmente, gerados pelo sistema de controle acadêmico. Os coordenadores se incumbem de acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem, pontuando os alunos que necessitam de um atendimento individual face à dificuldade apresentada, que muitas vezes está atrelada a situações sócio-econômicas, afetivas, psicossociais ou cognitivas.

O estudante tem como ponto positivo a presença constante do coordenador.

A Instituição ISEED/FAVED, no início de cada ano letivo, quando dos períodos de matrícula, disponibiliza no site institucional o Manual do Aluno, onde se encontram clara e perfeitamente apresentadas todas as informações sobre a Faculdade, regras de funcionamento, horários, cronogramas de atividades, critérios de aprovação, cálculo de médias, em fim, todas as informações julgadas importantes para o aluno, ainda assim, existindo dúvidas, as mesmas são sempre esclarecidas com o pessoal de apoio, contratado especialmente para atender ao alunado da IES.

Os Estágios são bem trabalhados pela IES que valoriza muito esta atividade como parte da aprendizagem, propiciando ao aluno a oportunidade de aliar a teoria à prática.

A iniciação científica é vista com bons olhos, considerando que o aluno, no período em que elabora seu trabalho de conclusão de curso tem a oportunidade de se inserir na pesquisa, seja ela de campo ou bibliográfica, enfim, é um momento em que o aluno de fato reconhece a iniciação científica como um caminho a ser seguido em uma pós-graduação.

9.1. DIMENSÕES E CATEGORIAS DE ANÁLISE

A CPA busca acompanhar e avaliar todos os aspectos da instituição, com o intuito de identificar potencialidades, fragilidades, bem como buscar ações corretivas às fragilidades.

No ano de 2016, participaram do processo de autoavaliação: os discentes, os docentes e técnico-administrativos, que avaliaram os **Eixos3: Políticas Acadêmicas**; Dimensão (2): Políticas para o ensino, pesquisa e extensão; Dimensão (4) Comunicação com a sociedade; Dimensão (9): Política de atendimento ao discente e **Eixo 4: Políticas de Gestão**; Dimensão 5: Políticas de Pessoal.

Os encontros foram realizados com todos os segmentos da instituição: docentes, técnico-administrativos, coordenações dos cursos, direção e discente. As reuniões foram realizadas com o intuito de sensibilizar a comunidade acadêmica para conhecimento e participação no processo de autoavaliação institucional no ano de 2016.

Foram realizadas reuniões ordinárias e extraordinárias com os membros da

CPA para organização do processo de autoavaliação institucional, avaliação do Plano de Desenvolvimento Institucional e validação das ações a serem desenvolvidas no decorrer do ano de 2016.

Nas reuniões da CPA foram definidos e aprovados os seguintes documentos: o cronograma de reuniões, o planejamento de trabalho e composição da CPA para o ano 2016, além de definidas metas e estratégias de trabalho da CPA.

Com relação aos encontros da CPA com os demais segmentos da comunidade acadêmica, os mesmos foram preparados com o intuito de sensibilizar, divulgar e socializar a comunidade acadêmica para os processos de avaliações internas e externas, bem como para munir de informações os segmentos acadêmicos e administrativos, visando à melhoria institucional.

9.2. DESCRIÇÕES DAS AÇÕES DA CPA - 2016

Os encontros ocorreram com os acadêmicos de todos os cursos de graduação na modalidade presencial de Bacharelado em Administração, Bacharelado em Enfermagem e Tecnologia em Alimentos (os três cursos da FAVED) e Licenciatura Plena presencial de Matemática, História, Letras, Pedagogia, Geografia, Educação Física e Ciências Biológicas (os sete cursos do ISEED).

O questionário de autoavaliação foi aplicado aos acadêmicos dos cursos de Bacharelado (FAVED) e Licenciatura (ISEED) através de um sistema *manual*, aplicado na sala 401 do Prédio 04 para os segmentos Docentes e Técnicos Administrativos e em sala de aula para os discentes pelos professores, coordenados pelo presidente e membros da CPA. Para contagem final dos participantes, foi conferido o número de questionários disponibilizados, mantendo o caráter de sigilo, proposto no projeto de autoavaliação institucional e regimento da CPA.

9.3. AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

9.3.1 METODOLOGIA

Para o processo de autoavaliação 2016, a CPA contou com a participação de discentes dos três cursos da FAVED e dos setes cursos do ISEED.

A metodologia utilizada no processo de autoavaliação institucional atendeu ao objetivo da CPA de conduzir os processos de autoavaliação institucional, acompanhar as avaliações externas, sistematizar e prestar as informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais da Educação Superior – INEP e pelo MEC.

9.3.2 INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS

INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS	FONTES
Análise documental	Autoavaliação 2015- Relatórios das Avaliações Externas
Questionários	Discentes – Docentes – Técnicos Administrativos

O processo de avaliação institucional 2016 está ancorado no que preconiza o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, balizando-se principalmente nas dez dimensões de avaliação de instituições de ensino.

Para o processo de autoavaliação 2016, a CPA realizou uma análise global do relatório de autoavaliação do ano de 2015, para verificar os pontos fortes e fracos identificados e levantar o que foi sanado no ano de 2016 e o que falta sanar até o final do ano de 2016.

Os discentes participaram da autoavaliação através do questionário de avaliação Institucional. Os resultados foram encaminhados às coordenações de curso para análise e tomada de decisão.

A CPA fez a análise das avaliações externas realizadas no ano de 2016, bem como encaminhamentos necessários aos demais segmentos e confeccionou o relatório de ações e melhoria.

9.3.3 SENSIBILIZAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÊMICA

A sensibilização da comunidade acadêmica para o processo de autoavaliação foi realizada das seguintes formas: comunicados, os quais foram postados no portal da IES e em mural aos acadêmicos. Foram realizados encontros da CPA com os discentes, docentes e técnico-administrativos, coordenações e direção acadêmica. Criação de *banner* no site para divulgação de data de inicio e término das autoavaliações institucionais.

9.2.4 COLETA DE DADOS

Para a coleta de dados, utilizou-se como instrumentos questionário manual aplicado aos alunos dos cursos de Graduação em Administração, Alimentos, Enfermagem, História, Geografia, Letras, Pedagogia, Matemática, Educação Física e Ciências Biológicas. O questionário foi elaborado com alternativas fechadas, onde o respondente deve escolher uma única opção entre: não sei informar, ruim, regular bom ou ótimo; e assinalá-la. Foi disponibilizado espaço para que os mesmos fizessem sugestões e/ou reclamações.

9.2.5 CATEGORIAS AVALIADAS E GRUPO DE INDICADORES POR CATEGORIA

Corpo Discente, Docente e Técnicos Administrativos: Avaliação dos eixos 3 e 4 mais as dimensões dos mesmos.

9.2.6 APLICAÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE COLETA DE DADOS

Corpo Discente, Docente e Técnicos Administrativos - Questionário específico, disponibilizado de forma manual em sala de aula. Sendo orientados que a avaliação era de caráter sigiloso e, portanto sem necessidade de identificação.

9.2.7 ANÁLISE DOS DADOS

A análise de dados foi realizada a partir da descrição e interpretação dos itens relevantes da pesquisa

10. RELATÓRIOS

10. 1 RELATÓRIOS

a) Relatório do Desempenho de Gestores (diretorias, coordenações e serviços)

Relatório geral do desempenho de docentes, apresentados às coordenações dos cursos, à direção acadêmica e aos mesmos.

b) Relatório de Autoavaliação

O relatório com os processos e resultados da autoavaliação institucional será postado ao Ministério da Educação até o final de março.

10.2 RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A análise e interpretação dos dados tiveram como base as respostas fornecidas pelos acadêmicos dos cursos de bacharelado em Administração, Enfermagem e tecnologia em Alimentos e das Licenciaturas em Ciências Biológicas, História, Letras, Pedagogia, Matemática, Geografia e Educação Física.

Dos alunos matriculados 476, teve-se a participação de 70% (333) sendo: 65% dos acadêmicos do curso de Alimentos, 75% dos acadêmicos de Administração, 50% dos acadêmicos de Enfermagem, 70% dos acadêmicos de curso de Ciências Biológicas, 90% dos acadêmicos de curso de Educação Física, 65% do curso de Pedagogia, 90% dos acadêmicos de curso de Matemática, 80% dos acadêmicos de curso de Geografia, 80% dos acadêmicos de curso de Letras e 70% dos acadêmicos de curso de História.

Os resultados do desempenho de cada área avaliada foram encaminhados à Coordenação do Curso para análise e tomada de decisão. Os mesmos ficam arquivados nas Coordenações e na CPA para acompanhamento.

10.3 ACOMPANHAMENTO E PARECER DAS FRAGILIDADES IDENTIFICADAS NO RELATÓRIO FINAL DO ANO DE 2015

A autoavaliação institucional realizada no ano de 2015 cujo relatório foi finalizado em março de 2016 foi aplicada aos acadêmicos matriculados nos cursos do ISEED/FAVED, no ano de 2015, o índice de participação foi considerado

satisfatório pela CPA. Estes dados fizeram com que a CPA mantivesse a mesma estratégia de sensibilização da comunidade de discentes que é a aplicação da avaliação de forma manual alcançando assim uma maior participação dos discentes.

Durante o ano de 2016 a CPA desenvolveu várias oficinas, palestras e se fez presente nos principais eventos da Instituição: Semana de Curso e JAC- Jornada Acadêmica Cultural com o objetivo de se tornar mais conhecida no meio acadêmico e também para procurar evitar fragilidades apresentadas no quadro 12.1 da Auto Avaliação 2015.

A CPA decidiu que para as próximas pesquisas continuará com o trabalho de conscientização dos discentes sobre a importância em participar espontaneamente das pesquisas apresentadas.

Com relação aos resultados, a autoavaliação identificou problemas, encaminhando os dados aos segmentos responsáveis para adotarem medidas para correções. Conforme segue:

11. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

As dez dimensões dos SINAES foram divididas para serem avaliadas em três anos: 2015, 2016 e 2017. Sendo que no ano de 2016 as Dimensões analisadas foram:, representadas por perguntas específicas e objetivas, foram analisadas pelos diversos atores da IES: Corpo Discente, Corpo Docente e Corpo Técnico Administrativos (Funcionários). Através do Planejamento das ações com base na análise das informações apresentadas, estabeleceu-se o diagnóstico ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados.

DIMENSÃO 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão			
Qual a sua avaliação em relação: Participação dos técnicos nas atividades de ensino			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	85%
Bom	0	0	10%
Regular	0	0	5%
Ruim	0	0	0%
Não conheço	0	0	0%
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação em relação: Participação dos técnicos nas atividades de pesquisa			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	25%
Bom	0	0	15%
Regular	0	0	15%
Ruim	0	0	20%
Não conheço	0	0	25%
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação em relação: Participação dos técnicos nas atividades de extensão			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	55%
Bom	0	0	15%
Regular	0	0	10%
Ruim	0	0	10%
Não conheço	0	0	10%
Total	0	0	100%
DIMENSÃO 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão			
Qual a sua avaliação em relação: Entre a interação dos técnicos e os docentes			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	80%
Bom	0	0	15%
Regular	0	0	5%
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação em relação: Entre a interação dos técnicos e os discentes			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	65%
Bom	0	0	15%
Regular	0	0	10%
Ruim	0	0	10%
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%

Qual a sua avaliação quanto: Projeto Político Pedagógico do curso			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	15%	90%	0
Bom	15%	10%	0
Regular	10%	0	0
Ruim	0	0	0
Não conheço	60%	0	0
Total	100%	100%	0
Qual a sua avaliação quanto: Interação entre os discentes e os técnicos administrativos			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	75%	80%	0
Bom	15%	17%	0
Regular	10%	3%	0
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0
Qual a sua avaliação quanto: Interação entre os discentes e os docentes			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	60%	70%	0
Bom	10%	20%	0
Regular	10%	10%	0
Ruim	10%	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0

DIMENSÃO 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão			
Qual a sua avaliação quanto: Qualidade das atividades de ensino			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	60%	75%	0
Bom	10%	20%	0
Regular	20%	5%	0
Ruim	10%	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0
Qual a sua avaliação quanto: Qualidade das atividades de pesquisa			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	0
Bom	10%	65%	0
Regular	70%	25%	0
Ruim	10%	10%	0
Não conheço	10%	0	0
Total	100%	100%	0

Qual a sua avaliação quanto: Qualidade das atividades de extensão			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	0
Bom	80%	90%	0
Regular	15%	5%	0
Ruim	5%	5%	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0
Qual a sua avaliação quanto: Qualidade do corpo técnico - administrativo			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	15%	40%	0
Bom	85%	50%	0
Regular	0	10%	0
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0
Qual a sua avaliação quanto: Qualidade do corpo docente			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	45%	65%	0
Bom	35%	35%	0
Regular	10%	0	0
Ruim	10%	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0

DIMENSÃO 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão			
Qual a sua avaliação quanto: Práticas didático – pedagógicas dos docentes			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	70%	0	0
Bom	20%	0	0
Regular	5%	0	0
Ruim	0	0	0
Não conheço	5%	0	0
Total	100%	0	0
Qual a sua avaliação quanto: Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	80%	65%	0
Bom	15%	25%	0
Regular	5%	10%	0
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0

Qual a sua avaliação quanto: Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	80%	90%	0
Bom	20%	10%	0
Regular	0	0	0
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	0
Qual a sua avaliação quanto: Estágio obrigatório como espaço de formação profissional			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	75%	0	0
Bom	15%	0	0
Regular	5%	0	0
Ruim	5%	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	0	0
Qual a sua avaliação quanto: Comprometimento e preparação dos discentes			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	15%	0
Bom	0	45%	0
Regular	0	30%	0
Ruim	0	10%	0
Não conheço	0	0	0
Total	0	100%	0
DIMENSÃO 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão			
Qual a sua avaliação quanto: Qualidade da formação do egresso			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	70%	0
Bom	0	20%	0
Regular	0	10%	0
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	0	100%	0
DIMENSÃO 4: Comunicação com a Sociedade			
Qual a sua avaliação quanto: Resoluções dos Conselhos Superiores (Conselho Universitário)			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	10%	90%	65%
Bom	50%	10%	15%
Regular	30%	0	10%
Ruim	0	0	0
Não conheço	10%	0	10%
Total	100%	100%	100%

Qual a sua avaliação quanto: Editais, processos seletivos, bolsas, etc			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	80%	80%	55%
Bom	20%	10%	15%
Regular	0	10%	10%
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	20%
Total	100%	100%	100%
Qual a sua avaliação quanto: Normas acadêmicas, legislação e calendários			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	30%	60%	40%
Bom	20%	30%	50%
Regular	20%	10%	5%
Ruim	15%	0	0
Não conheço	15%	0	5%
Total	100%	100%	100%
Qual a sua avaliação quanto: Eventos acadêmicos realizados			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	30%	50%	70%
Bom	40%	40%	10%
Regular	20%	10%	20%
Ruim	10%	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	100%
DIMENSÃO 4: Comunicação com a Sociedade			
Qual a sua avaliação quanto: Site oficial ISEED/FAVED			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	70%	60%	35%
Bom	20%	30%	35%
Regular	10%	10%	10%
Ruim	0	0	15%
Não conheço	0	0	5%
Total	100%	100%	100%
Qual a sua avaliação quanto: Jornal ISEED/FAVED			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	90%	70%	80%
Bom	10%	15%	10%
Regular	0	5%	0
Ruim	0	0	10%
Não conheço	0	0	0
Total	100%	100%	100%

DIMENSÃO 5 : Política de Pessoal			
Qual a sua avaliação quanto: Participação dos técnicos nas atividades administrativas			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	40%
Bom	0	0	30%
Regular	0	0	0
Ruim	0	0	20%
Não conheço	0	0	10%
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação quanto: Relacionamento profissional no ambiente de trabalho			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	65%
Bom	0	0	20%
Regular	0	0	10%
Ruim	0	0	5%
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação quanto: Programas relacionados a saúde do servidor			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	25%
Bom	0	0	20%
Regular	0	0	20%
Ruim	0	0	35%
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%
DIMENSÃO 5: Política de Pessoal			
Qual a sua avaliação quanto: Programas relacionados com prevenção às drogas e dependências químicas			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	55%
Bom	0	0	35%
Regular	0	0	10%
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação quanto: Capacitação profissional			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	30%
Bom	0	0	40%
Regular	0	0	10%
Ruim	0	0	10%
Não conheço	0	0	10%
Total	0	0	100%

Qual a sua avaliação quanto: Preparo profissional para o exercício de suas atividades			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	15%
Bom	0	0	35%
Regular	0	0	45%
Ruim	0	0	5%
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação quanto: Aproveitamento de suas habilidades e competências			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	15%
Bom	0	0	15%
Regular	0	0	50%
Ruim	0	0	20%
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%
Qual a sua avaliação quanto: Ações que promovem o bem estar para o exercício de suas atividades			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	0	0	40%
Bom	0	0	30%
Regular	0	0	10%
Ruim	0	0	10%
Não conheço	0	0	10%
Total	0	0	100%
DIMENSÃO 5: Política de Pessoal			
Qual a sua avaliação quanto: Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	35%
Bom	0	0	55%
Regular	0	0	10%
Ruim	0	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	0	0	100%
DIMESSÃO 9: Políticas de atendimento aos discentes, incluindo egressos			
Qual a sua avaliação quanto: A Instituição oferece assitência médica			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito Bom	0	0	0
Bom	0	0	0
Regular	60%	0	0
Ruim	30%	0	0
Não conheço	10%	0	0
Total	100%	0	0

Qual a sua avaliação quanto: O setor de registros acadêmicos funciona adequadamente			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	20%	0	0
Bom	30%	0	0
Regular	20%	0	0
Ruim	30%	0	0
Não conheço	0	0	0
Total	100%	0	0
Qual a sua avaliação quanto: os discentes tem apoio de um núcleo de assistência social e pedagógico (excluído o coordenador de curso)			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Muito bom	10%	0	0
Bom	50%	0	0
Regular	10%	0	0
Ruim	10%	0	0
Não conheço	20%	0	0
Total	100%	0	0

11.1- ANÁLISE DOS DADOS AVALIAÇÃO CONTINUA

Em cada avaliação aplicada pela CPA (Comissão Própria de Avaliação), sempre se aplica além dos eixos e dimensões propostos para o ano, outros questionamentos que visam à melhoria continua da Instituição, funcionários e discentes.

AVALIAÇÃO CONTÍNUA TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS			
COMO VOCÊ AVALIA: - O PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS PARA O SEU DIA-A-DIA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0	0%
Ruim	0	0	10%
Regular	0	0	35%
Bom	0	0	30%
Ótimo	0	0	25%
Total	0	0	100%

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - A RELAÇÃO ENTRE AS ATIVIDADES DESEMPENHADAS E O CARGO QUE VOCÊ OCUPA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0	0%
Ruim	0	0	4%
Regular	0	0	26%
Bom	0	0	40%
Ótimo	0	0	30%
Total	0	0	100%

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS RECURSOS OFERECIDOS PARA A REALIZAÇÃO DE SEU TRABALHO?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0	0%
Ruim	0	0	0%
Regular	0	0	10%
Bom	0	0	65%
Ótimo	0	0	25%
Total	0	0	100%

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS BENEFÍCIOS QUE A FACULDADE ISEED/FAVED OFERECE AOS FUNICIONÁRIOS? (DESCONTOS EM CURSOS, CONVÊNIOS,ETC)			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0	10%
Ruim	0	0	5%
Regular	0	0	5%
Bom	0	0	55%
Ótimo	0	0	25%
Total	0	0	100%

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - A ATUAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO SETOR QUE VOCÊ TRABALHA EM RELAÇÃO A: REUNIÕES, DISPONIBILIDADE PARA ORIENTAÇÃO, INFORMAÇÃO E DIVULGAÇÃO DOS ACONTECIMENTOS INSTITUCIONAIS.			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0	10%
Ruim	0	0	10%
Regular	0	0	20%
Bom	0	0	20%
Ótimo	0	0	40%
Total	0	0	100%

AVALIAÇÃO CONTÍNUA DOCENTES			
COMO VOCÊ AVALIA: - A DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS DE ATENDIMENTO DOS COORDENADORES?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0%	0
Ruim	0	0%	0
Regular	0	10%	0
Bom	0	55%	0
Ótimo	0	35%	0
Total	0	100%	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - O ATENDIMENTO E ORIENTAÇÃO DADA PELA COORDENAÇÃO COM RELAÇÃO ÁS SUAS DÚVIDAS ACADÊMICAS?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0%	0
Ruim	0	0%	0
Regular	0	2%	0
Bom	0	50%	0
Ótimo	0	48%	0
Total	0	100%	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS DISCENTES EM RELAÇÃO À ASSIDUIDADE?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0%	0
Ruim	0	0%	0
Regular	0	60%	0
Bom	0	30%	0
Ótimo	0	10%	0
Total	0	100%	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS DISCENTES EM RELAÇÃO A ENTREGA DE TRABALHOS?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0%	0
Ruim	0	0%	0
Regular	0	20%	0
Bom	0	55%	0
Ótimo	0	25%	0
Total	0	100%	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS DISCENTES EM RELAÇÃO COM O COMPROMETIMENTO COM A DISCIPLINA QUE LECIONA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0%	0
Ruim	0	0%	0
Regular	0	20%	0
Bom	0	60%	0
Ótimo	0	20%	0
Total	0	100%	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - A DISCIPLINA QUE LECIONA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0	0%	0
Ruim	0	0%	0
Regular	0	15%	0
Bom	0	45%	0
Ótimo	0	40%	0
Total	0	100%	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA DISCENTES			
COMO VOCÊ AVALIA: - O RELACIONAMENTO COM SEUS PROFESSORES?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	15%	0	0
Regular	60%	0	0
Bom	20%	0	0
Ótimo	5%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - A QUALIDADE DO ACERVO DA BIBLIOTECA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	10%	0	0
Ruim	5%	0	0
Regular	20%	0	0
Bom	60%	0	0
Ótimo	5%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - A DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS DE ATENDIMENTO DOS COORDENADORES?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	5%	0	0
Ruim	15%	0	0
Regular	45%	0	0
Bom	35%	0	0
Ótimo	0%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - O ATENDIMENTO E A ORIENTAÇÃO DADA PELA COORDENAÇÃO COM RELAÇÃO ÁS SUAS DÚVIDAS ACADÊMICAS?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	10%	0	0
Regular	25%	0	0
Bom	55%	0	0
Ótimo	10%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - O SERVIÇO DE OUVIDORIA DA FACULDADE ISEED/FAVED?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	22%	0	0
Regular	18%	0	0
Bom	40%	0	0
Ótimo	20%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS SERVIÇOS DO SETOR FINANCEIRO?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	0%	0	0
Regular	20%	0	0
Bom	60%	0	0
Ótimo	20%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO E LIMPEZA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	0%	0	0
Regular	35%	0	0
Bom	40%	0	0
Ótimo	25%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - A SEGURANÇA INTERNA DO CAMPUS?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	0%	0	0
Regular	30%	0	0
Bom	60%	0	0
Ótimo	10%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO DISPONÍVEIS NO CAMPUS?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	15%	0	0
Regular	60%	0	0
Bom	15%	0	0
Ótimo	10%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS PROFESSORES RESPONDEM DE FORMA ADEQUADA E SATISFATÓRIA AS PERGUNTAS PERTINENTES AO CONTEÚDO DA DISCIPLINA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	0%	0	0
Regular	20%	0	0
Bom	60%	0	0
Ótimo	20%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - AS DISCIPLINAS APRESENTAM CONTEÚDOS INTER-RELACIONADOS COM OUTRAS DISCIPLINAS?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	0%	0	0
Regular	30%	0	0
Bom	50%	0	0
Ótimo	20%	0	0
Total	100%	0	0

AVALIAÇÃO CONTÍNUA			
COMO VOCÊ AVALIA: - OS PROFESSORES APRESENTAM ASSIDUIDADE SATISFATÓRIA?			
ALTERNATIVA	DISCENTE	DOCENTE	TEC. ADMINISTRATIVO
Não sei informar	0%	0	0
Ruim	0%	0	0
Regular	20%	0	0
Bom	60%	0	0
Ótimo	20%	0	0
Total	100%	0	0

11.2 ANÁLISE DOS RESULTADOS ACIMA, REFERENTES AOS DISCENTES:

A comissão própria de Avaliação do ISEED/FAVED realizou uma pesquisa com o objetivo de fazer um levantamento de informações quanto à percepção dos alunos em relação às dimensões 2, 4 e 9 dos SINAES.

Para fazer o levantamento destas informações foi realizado uma divulgação no Campos João Paulo II com colagem de cartazes, distribuição de panfletos e informações adicionais no site.

Responderem voluntariamente a esta Avaliação 333(trezentos e trinta e três) discentes um número considerado pela CPA, satisfatório, visto que, a Avaliação não era de caráter obrigatório.

Análise dos resultados:

No que se refere à avaliação sobre as Políticas para o ensino, pesquisa e extensão:

Consideram regular, bom ou muito bom: entre *70% a 85% e não conheço ou ruim 15%.* Após analises dos dados mencionados nota-se que há satisfação em todos os segmentos, porém é preciso trabalhar e orientar estes 15% para que possam conhecer melhor para que assim possam avaliar com maior entendimento.

Em relação à dimensão 4 Comunicação com a sociedade, percebemos que entre 50% a 80% consideram bom ou muito bom fator que indica que estas ações são conhecidas por nossos alunos.

Nos itens da dimensão 9 que se trata das políticas de atendimento ao discente em questões como: o setor de registros acadêmicos funciona, nota-se que 50% considera regular ou ruim, perante tal situação apresentada a CPA realizará uma avaliação voltada para este item para ver com mais detalhes o que realmente esta ação vem acontecendo e o que pode ser feito para melhorar. Em relação ao apoio pedagógico a avaliação mostra que os discentes consideram regular a muito bom num total de 70%.

Nota-se que as ações da CPA juntamente com a IES vêm alcançando melhorias significativas e que perante as fragilidades apresentadas à mesma não

mede esforços para superá-las e continuar melhorando a oferta da educação de qualidade pela qual presa.

Também nesta avaliação Institucional novamente realizamos a avaliação contínua que fez uma análise sobre questões como: qualidade de acervo, relacionamento com professores, coordenadores, ouvidoria, departamentos como financeiro, biblioteca, cantina, laboratórios, itens como segurança, limpeza e organização. Percebemos que várias demandas apresentadas no relatório 2015 foram sanadas, mas que ainda existem melhorias a serem feitas.

Perante a necessidade de melhorias produzimos relatórios específicos que serão repassados às diretorias e chefias visando colocá-los a par da situação para que possam buscar soluções.

11.3 ANÁLISE DOS RESULTADOS ACIMA, REFERENTES AOS DOCENTES:

Dados:

População: 23 professores.

Responderam ao questionário: 19 professores (83%). Não responderam ao questionário: 04 professores (17%).

Os professores foram comunicados por e-mail, com a seguinte mensagem:

"*Prezado (a) Docente ISEED/FAVED*

A CPA vem através deste, informar-lhe que a Avaliação Anual da Instituição acontecerá no dia 09/12/2016 na sala 401 do prédio 4 às 19 horas.

Contamos com sua participação voluntária visto que a mesma é de suma importância no processo avaliativo."

Comentários referentes ao resultado:

Foi enviado para vinte e três professores um e-mail solicitando a participação voluntária neste questionário. Obtivemos um índice de resposta de 83%, o que demonstra o interesse satisfatório dos docentes, no que concerne à Instituição.

Em relação à dimensão 2: Políticas para o ensino, pesquisa e a extensão que trata de questões como: PPC, qualidade das atividades, do corpo docente, articulação de conhecimentos, quase 95% responderam entre regular e muito bom o que significa que conhecem os documentos e acompanham a execução dos mesmos. Além de manterem uma relação de boa convivência com os colegas e demais colaboradores da Instituição.

Quando a dimensão tratada foi a 4: Comunicação com a sociedade, percebe-se que 90% dos docentes dizem que esta boa ou muito boa.

Também foram aplicadas questões que não estavam apenas nas dimensões analisadas no ano de 2016 visto a necessidade de avaliação contínua. Os resultados apresentados pelos docentes serão encaminhados às diretorias, coordenações e departamentos para que juntos possamos buscar soluções para melhorias e aperfeiçoamentos no que já está dando certo.

O foco da avaliação da CPA é exatamente este trabalhar junto com todos os envolvidos no processo de ensino aprendizagem das Instituições ISEED/FAVED visando melhorias constantes para que juntos possamos fazer um ensino de qualidade em um ambiente agradável e que nossos acadêmicos se sintam acolhidos e respeitados em seus direitos e sintam dispostos a colaborarem em relação aos seus deveres.

Os professores afirmaram na avaliação contínua que é preciso mudanças no quesito de mais comprometimento dos alunos para com as suas obrigações acadêmicas.

Baseado nisto a CPA encaminhou um relatório à diretoria acadêmica sugerindo mudanças e conscientização dos mesmos em relação à responsabilidade e comprometimento dos alunos com sua vida acadêmica.

11.4 ANÁLISE DOS RESULTADOS ACIMA, REFERENTES AOS TÉCNICO-ADMINISTRATIVO:

Em relação às perguntas referentes à dimensão 2: Políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão nota-se que 80% consideram sua participação e interação com atividades no processo de ensino e com os colegas esta entre muito boa e boa.

Sobre a dimensão 4: Comunicação com a sociedade 80% consideram boa ou muito boa o que mostra que os Técnicos administrativos estão se envolvendo mais com as ações, projetos e vida acadêmica da Instituição.

Agora quando se trata da dimensão 5: Política de pessoal, que trata de assuntos como: reconhecimento profissional, capacitação profissional, incentivo a qualificação 85% consideram entre bom e muito bom. Isso mostra que a Instituição valoriza seus profissionais e incentiva os mesmos a se qualificarem para que possam ocupar cargos melhores dentro da mesma.

Em relação à Avaliação contínua com questões que tratam desde organização, departamentos, chefias e alunos, os resultados coletados serão apresentados às chefias dos setores para juntos buscarmos melhorias ou aperfeiçoamentos para que nossos colaboradores sintam prazer em estar a serviço da Instituição.

12. AÇÕES PLANEJADAS

A CPA neste ano de 2016 recebeu a responsabilidade através de seu presidente Clóves José Maciel Júnior de organizar e realizar a Jornada Acadêmica Cultural – JAC -2016. O presidente montou uma subcomissão para poder preparar a jornada sem atrapalhar o cronograma da CPA 2016.

Em reunião com toda a comissão ficou acordado que a autoavaliação Institucional seguira as normas definida pela nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº: 065 de 09 de outubro de 2014 sendo que:

- Até 31/03/2016 – 1° Relatório parcial; (Entregue)
- Até 31/03/2017 – 2° Relatório parcial, (Este)
- Até 31/03/2018 – Relatório integral

Este relatório de 2016 trata dos Eixos 3 e 4 sendo:

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o ensino, pesquisa e extensão

Dimensão 4 : Comunicação com a sociedade

Dimensão 9: Política de atendimento aos discentes

Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal

A CPA também considerou relevante a aplicação de questões além dos eixos abordados, que estivessem relacionadas às necessidades Institucionais caracterizando esta Avaliação como Avaliação contínua para que assim possamos sempre estar atentos às necessidades Institucionais.

Portanto questões relacionadas a : infraestrutura, melhorias das condições de trabalho, qualidade dos serviços oferecidos, acadêmicas e pedagógicas serão avaliadas nas Avaliações e pesquisa da CPA.

12.1- JORNADA ACADÊMICA CULTURAL - JAC

A Jornada Acadêmica Cultural é um evento integrante do calendário oficial da instituição. Além de estimular a iniciação dos alunos ao meio acadêmico, promove a troca de experiências entre estes e divulga seus trabalhos de Ensino, Pesquisa e Extensão, assegurando o reconhecimento institucional dessas ações.

O presente projeto objetiva refletir sobre a formação acadêmica do Iseed/Faved e tem como referência a proposta de *Educação e Desenvolvimento Regional: "A influência do Iseed/Faved na região",* num currículo integrado de Licenciatura e Bacharelado. A Jornadas Acadêmicas (JAC) são projetos de extensão promovidos e organizados por discentes com apoio de docentes, tem por objetivo de aprimorar conhecimentos, trocar experiências, promover a integração e capacitar os discentes na organização de eventos científicos.

Diante do sucesso das primeiras edições da Jornada Acadêmica da Instituição em anos anteriores, os alunos dos cursos de Matemática e História decidiram organizar a Décima terceira 13ª Jornada Acadêmica, juntamente com os seus coordenadores e formaram a seguinte comissão:

- Presidente Coordenador do Curso de Licenciatura em Matemática- Prof. Especialista Clóves José Maciel Júnior .
- Vice- presidenta Coordenadora do Curso de Licenciatura em História – Profª Especialista Elane Pessoa da Costa.
- Secretário Prof. Michael Jonhatan Santos

Assim, no dia 22 de outubro tivemos abertura da Jornada Acadêmica Itinerante com a participação dos acadêmicos do ISEED/FAVED no Desfile do Festival de Jabuticaba , em Virginópolis e nos dias 25 à 29 de outubro de 2016 realizou-se no Campus João Paulo II, ISEED/FAVED,a Jornada Acadêmica e Cultural onde tivemos palestrantes,seminários, teatro, mesa redonda com Profissionais bem sucedidos do IEED/FAVED, Oficinas Xadrez humano, sessão cultural , banca de TCC e a JAC Itinerante (amostra de cursos em diversas cidades circunvizinhas),.

Este projeto veio com a JAC ITINERANTE que reuniu alunos, professores e coordenadores do ISEED/FAVED para visitar as diversas cidades circunvizinhas, promovendo oficinas com o objetivo de divulgar a instituição e o trabalho proposto pela mesma, estabelecendo um contato com realidades dos diferentes municípios.

A 13ª Jornada Acadêmica Cultural Itinerante-2016 do Iseed/Faved foi um sucesso

promoveu a integração e o conhecimento teórico e prático dos acadêmicos dos diversos cursos da IES.

Oficinas Guanhães/São João Evangelista

Comportamento profissional é abordado em CMAs

Comportamento profissional será o assunto abordado durante o Circuito Mineiro de Administração em Virginópolis no dia 25 de outubro, quando acontece a XIII Jornada Acadêmica Cultural – Faculdades ISEED/FAVED. O vice-presidente de Orientação e Fiscalização Profissional do CRA-MG, Adm. Gilmar Camargo, ministrará no Auditório Argemiro Afonso Drumond Lessa, às 19h30, a palestra "EU S/A – um novo comportamento profissional".

Confira a programação do Circuito:

Virginópolis

25 de outubro – às 19h30

Local: Faculdades ISEED/FAVED – Rodovia de ligação da BR 120/259, Km 001 – Zona Rural.

13. AÇÕES REALIZADAS

A CPA durante todo o ano de 2016 procurou discutir as questões trazidas por seus membros para desenvolver o trabalho de levantamento de dados por meio de pesquisa qualitativa realizada junto aos diferentes seguimentos das Instituições ISEED/FAVED

No trabalho de pesquisa envolvendo os vários setores da Instituição o retorno das pessoas envolvidas no processo foi muito positivo. Os pesquisados entenderam a importância do trabalho e a necessidade das respectivas contribuições para o crescimento das Instituições. Inicialmente foram ouvidos os funcionários técnico-administrativos, posteriormente os discentes, logo em seguida os professores.

Ao termino das pesquisas a Comissão Própria de Avaliação divulgou os resultados no Campus João Paulo II e no site Institucional. Além de encaminhar relatórios para a Direção do ISEED/FAVED (Diretora Geral, Diretora Administrativa e Diretor Acadêmico), debatendo em cima do que eles apontavam, em reuniões específicas.

Após os encontros e entrega dos resultados das Avaliações foi sugeridos reuniões e encontros com os discentes, docentes e Técnicos Administrativos para expor os resultados e discutir melhorias.

Neste processo de exposição, a CPA aproveitou o ensejo para cobrar das lideranças acadêmicas respeito às demandas dos alunos, professores e funcionários do ISEED/FAVED apontadas na pesquisa. Portanto, foram recomendados **à diretoria acadêmica** que solicite de seus coordenados:

- Maior cuidado e atenção com as questões de suas responsabilidades
- Solicitar aos coordenadores de cursos que acompanhem mais de perto a realidade vivida pelos alunos e professores do curso
- Que os coordenadores continuem incentivando a elaboração e utilização do plano de curso, do planejamento de aulas.
- Que os coordenadores prestem mais atenção como andam as aulas, se os professores estão realmente se preparando ou não e se eles estão tendo os cuidados que a disciplina requer.
- Que seja repassado aos seus coordenados os resultados apontados

pela CPA na autoavaliação Institucional e se as medidas precisas estão sendo tomadas.

- Se os professores estão envolvidos com as atividades propostas para os cursos durante o ano letivo.
- Se os professores estão atentos às demandas apresentadas pelos acadêmicos e pelo curso.

A diretoria Geral

- Acompanhar mais de perto as demandas apresentadas pelas demais diretorias, coordenação e setor acadêmico.
- Exigir das diretorias competentes melhoria constante aos serviços prestados.
- Solicitar da diretoria acadêmica ações que corrijam erros apresentados pela CPA junto ao departamento acadêmico.
- Solicitar das diretorias acadêmica, administrativa, financeira que sejam revistos os pontos apontados na Autoavaliação que lhes cabe.
- Expansão das bolsas de trabalho oferecidas para alunos.
- Realizar parcerias com as prefeituras das cidades vizinhas para que assim consiga trazer e atender a uma população maior de alunos.

A Diretoria Administrativa

- Acompanhe mais de perto a realização dos trabalhos dos técnicos administrativos e auxiliares de serviços.
- Continue realizando reuniões de conscientização do patrimônio Institucional.
- Verifique com maior carinho e atenção as questões relacionados a vida dos colaboradores ISEED/FAVED.
- Que acompanhe as obras de ampliação e conservação do Campus
- Realize cursos de capacitação .

Após a confecção do relatório da autoavaliação a CPA preocupa-se em encaminhar e reunir com cada diretoria para passar os resultados e escutar as

propostas de melhorias apresentadas pelas mesmas.

As demandas apresentadas pelo corpo docente e também as sugestões são encaminhadas pela CPA ás diretorias que lhe dizem respeito. São solicitações apresentadas pelos docentes:

- Políticas de incentivo a continuidade de formação dos professores.
- Agilidade na comunicação entre docentes, diretoria e coordenadores.
- Implantação de ventiladores nas salas de aulas.
- Capacitação do sistema giz professor.
- Compra de mais equipamentos para as aulas como data show, e equipamentos multimídias.
- Substituição dos quadros negros por quadros digitais, brancos ou de vidro.
- Ficar atentos aos materiais de aulas práticas dos laboratórios.
- Telas nas janelas das salas de aula para evitar a invasão de bichos.

A CPA, apresentou todas as demandas apresentadas pelos departamentos do ISEED/FAVED, assim como os elogios enfatizando a importância do investimento na qualificação dos funcionários, sejam eles docentes ou técnicos-administrativos, e de melhoria das condições de trabalho dos mesmos. Em relação aos discentes cobramos a melhoria dos serviços prestados, além da necessidade de expansão dos investimentos na infraestrutura dos cursos oferecidos.

14. RESULTADOS ALCANÇADOS

A Comissão Própria de Avaliação do ISEED/FAVED tem se pautado a cumprir o seu papel de interlocutora entre os diferentes segmentos que fazem a instituição e os dirigentes da mesma. Nosso objetivo é de informar os anseios da comunidade acadêmica com relação à melhoria dos cursos oferecidos pelas Instituições. O diálogo entre a CPA e a direção da instituição no ano de 2016 resultou em algumas melhorias que podemos destacar em seguida:

A- Infra estrutura:

No ano de 2016 a mantenedora investiu na melhoria dos laboratórios como em suas reformas.

A mantenedora realizou obras de manutenção nos telhados dos prédios 02, 03, 04 e 05.

Os serviços básicos de manutenção do campus como jardins, salas de aulas, prédios limpos e conservados foram mantidos em dia.

B – Atendimento ao Discente:

Várias melhorias foram realizadas nas salas de aulas, laboratórios e no campus João Paulo II com o objetivo de oferecer melhores condições para os discentes em suas atividades acadêmicas.

A Biblioteca adquiriu novos acervos. A diretoria acadêmica cobrou dos coordenadores que acompanhassem mais de perto o desenvolvimento das atividades desempenhadas pelos professores.

Foram realizadas atualizações no sistema web giz para melhora atender as necessidades dos discentes.

C - Parte acadêmica:

A Diretoria Acadêmica vem acompanhando de perto todos os documentos dos cursos cobrando dos coordenadores que mantenham em dia e atualizados. Vem implantando novas metodologias de trabalho visando à melhoria constante da prática vivenciada no dia a dia.

Aos cursos que apresentam baixo desempenho perante o Ministério de Educação vem cobrando inovações e novas propostas para a melhoria dos mesmos.

Já estão prontas novas propostas, reformulados seus PPCs e os

coordenadores se comprometeram juntamente com os professores conscientizar os discentes a dedicarem mais ao curso para assim melhorarem e os mesmos obterem melhores resultados em sua formação profissional.

No ano de 2016 o ISEED/FAVED investiu muito na realização de eventos acadêmicos, como a Jornada Acadêmica; Semana de Cursos.

D- Expansão

No ano de 2016 as Instituições ISEED/FAVED buscaram melhorias no quadro de oferecimento de suas pós – graduações, além de iniciarem o processo de solicitação de novos cursos: Bacharel em Educação Física (com visita já realizada pelo MEC), Ciências Contábeis e parceiras com prefeituras, empresas da região para ampliar a oferta de cursos já existentes.

E – Outras realizações:

A Instituição continua buscando meios para melhor atender a comunidade local e regional. Através de programas de bolsas, parceria com prefeituras empresas e bolsas Institucionais visa auxiliar aos alunos com pouco recurso a oportunidade de cursarem um curso superior.

15. FRAGILIDADES E POTENCIALIDADES

Após as avaliações interna e dos cursos de graduação procedeu-se a elaboração de um quadro com a representatividade de forma sintética das fragilidades e potencialidades apontadas nos resultados dessas avaliações. Foram consideradas como potencialidades as dimensões nas quais os setores não se manifestaram com observações regulares ou deficitárias.

O processo contínuo desta avaliação considerou apenas algumas dimensões, a saber: D2, D4, D5 e D9; dentre as 10 dimensões estabelecidas pelo SINAES:

D1. Missão e PDI

D2. Política para o ensino, a pesquisa, a pós-graduação e extensão

D3. Responsabilidade social da IES

D4. Comunicação com a sociedade

D5. As políticas de pessoal, as carreiras do corpo docente e técnico administrativo

D6. Organização de gestão da IES

D7. Infraestrutura física

D8. Planejamento de avaliação

D9. Políticas de atendimento aos estudantes

D10. Sustentabilidade financeira

O quadro a seguir descreve as fragilidades e potencialidades apontadas no processo de avaliação interna, por categoria, assim como, na avaliação dos cursos de graduação.

15.1. QUADRO DE FRAGILIDADES, POTENCIALIDADES E AÇÕES CORRETIVAS

D2– Políticas para o Ensino, pesquisa e extensão	**FRAGILIDADES**	Pouco conhecimento dos discentes no que diz respeito aos Editais de pesquisa e Extensão, envolvimento da IES em ações junto à comunidade local e pouco envolvimento na pesquisa. Baixa competência (Conhecimentos, Habilidades e Atitudes) de entrada de um número significativo de calouros na maioria dos cursos. Atestada pelo corpo docente.
	POTENCIALIDADES	A Instituição mantém programas de Iniciação Científica e Pesquisa. A IES possui convênios para desenvolvimento de atividades de Extensão. A IES possui o núcleo de trabalho de conclusão de curso TCC.
	AÇÕES CORRETIVAS	Realização de seminários de pesquisa Melhorias no núcleo de trabalho de conclusão de cursos TCC. Várias coordenações de curso programaram o planejamento de atividades extra classe (viagens visitas técnicas).

D4 – Comunicação com a sociedade	**FRAGILIDADES**	Grande parte dos discentes evidenciou a necessidade da melhoria na comunicação interna (quadros, jornal, mural de salas, etc). Necessidade na melhoria do sistema de telefonia do campus. A melhoria no sistema de atendimento dos diversos setores da IES (Secretaria, laboratórios).
	POTENCIALIDADES	A IES tem disponibilidade para o diálogo e a busca de soluções para atender as reclamações e sugestões advindas da comunidade acadêmica e da sociedade em geral. A IES possui o informe ISEED com divulgação de informações da Instituição. A IES capacita seus colaboradores.
	AÇÕES CORRETIVAS	Reestruturação do site da IES. Melhoramento da internet nos laboratórios.

D5 – Políticas de Pessoal	**FRAGILIDADES**	Necessidade de reestruturação no plano de carreira .
	POTENCIALIDADES	A qualidade e o comprometimento dos funcionários e docentes da IES foram bem avaliados pelos discentes A IES dispõe de programas de incentivo à qualificação docente e do pessoal técnico-administrativo.
	AÇÕES CORRETIVAS	Encontros realizados para reestruturação no plano de carreira.

D9 – Políticas de atendimento aos discentes	**FRAGILIDADES**	Parte dos discentes tem pouco conhecimento sobre a política de atendimento dos Egressos e a política de inserção no Mercado de Trabalho Estágios.
	POTENCIALIDADES	A IES vem de forma sistemática reestruturando os diversos setores de atendimento ao acadêmico, através de capacitações e contratações de novos funcionários.
	AÇÕES CORRETIVAS	Foi criado e aplicado formulário direcionado.

16. CPA ACOMPANHA

O ano de 2016 foi um ano de muitas mudanças e crescimento profissional para o ISEED/FAVED e a CPA se fez presente novamente.

É bom ressaltar que neste ano recebemos a visita do MEC em várias ocasiões para o processo de solicitação de novos cursos.

A CPA estava presente atenta a tudo que era passado pelas comissões de avaliadores e juntamente com a Instituição atendia as solicitações. Os cursos receberam notas favoráveis nas avaliações in loco.

Também recebemos uma comissão do MEC para analisar se a IES tinha condições de oferecer o curso de Bacharel em Educação Física uma demanda real em nossa região. Novamente obtivemos uma boa nota e estamos aguardando a portaria de autorização para iniciarmos o curso.

A Instituição encontra-se com protocolo de compromisso aberto para o recredenciamento da FAVED que vence em junho de 2017.

A CPA como sempre cumpre com o seu papel de acompanhar e sugerir adequações para a melhoria da Instituição, visando sempre o melhor para o aluno e todos que fazem parte da Instituição.

Com base em suas pesquisas e análises a CPA realizou uma reunião com o coordenador do Curso de Administração, Professor Emerson Pereira, em Setembro de 2015 sugerindo ao mesmo que solicite junto ao MEC a implantação do Curso de Bacharel em Ciências Contábeis visto que nossa região tem uma grande carência deste profissional. O coordenador aderiu à ideia e já deu início ao processo de solicitação do curso junto ao MEC.

A CPA preocupa-se sempre com a Instituição , com a qualidade de ensino oferecido aos alunos e juntamente com todos procura alcançar uma educação de qualidade e bem conceituada no mercado de trabalho atual.

17. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao dar continuidade a mais um processo avaliativo, firma-se a convicção de que a incorporação de atividades de avaliação à rotina acadêmica institucional de ser assumida como indispensável instrumento de planejamento e gestão.

Compreendida como de natureza estratégica, diagnóstica e formativa, a autoavaliação institucional deve ser desenvolvida para atingir aos fins a que se propõe, colaborando para a identificação e reflexão da realidade institucional por meio de um processo contínuo que permite o autoconhecimento, correção das fragilidades e aperfeiçoamento da IES. Por isso, toda avaliação precisa ter como foco sua utilização futura ou terá sido sem valor sua realização.

Para tanto, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) tem como função coordenar o processo de autoavaliação institucional, e também o de avaliação de curso, com o propósito de planejá-las eficientemente para que produzam resultados voltados a orientar a tomada de decisão. O planejamento passa pela elaboração do Plano de Autoavaliação Institucional em que são definidas anualmente as etapas das avaliações. A importância desse processo se evidencia, pois permite constatar, além de pontos fortes e fracos, a coerência entre as atividades institucionais e as metas inseridas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

O processo de autoavaliação 2016 teve início em abril de 2016 e conclusão em março de 2017. Nesse sentido, a CPA buscou, no decorrer do ano, identificar as ações tomadas no processo de autoavaliação 2015, tornando o processo de 2016 uma continuidade da autoavaliação de 2015.

18 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Ministério da Educação. Roteiro de Autoavaliação Institucional. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2004

BRASIL. Ministério da Educação.. Diretrizes para a Avaliação das Instituições de Educação Superior. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2004

DIAS SOBRINHO, José Dias; **Avaliação Institucional, instrumento de qualidade educativa**: a experiência da UNICAMP. IN: DIAS SOBRINHO, José Dias; BALZAN, Newton César (Orgs.). Avaliação Institucional: teoria e experiências. São Paulo: Cortez, 1995.

COLOMBO, Sônia Simões (cols). Gestão Educacional: uma nova visão. Porto Alegre: Artmed, 2004.

SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior: da concepção à regulamentação. Brasília: INEP, 2004.

BRASIL. Ministério da Educação. Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional. Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES. Brasília/DF: INEP, 2014.

ANEXOS

Questionários Avaliação 2016

Avaliação Discentes

CPA Comissão Própria de Avaliação	**AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL** Data: _____ / _____/_____	**Discentes**

Caro (a) aluno(a),

De acordo com a Lei 10.861/04, toda Instituição de Ensino Superior deve participar do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes). Assim, além de participar das avaliações externas, o ISEED/FAVED deve realizar internamente um processo de auto avaliação institucional, por meio do qual professores, alunos, técnicos e a sociedade em geral são chamados a se manifestar.
O questionário a seguir foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação. A proposta da CPA é utilizar a auto avaliação institucional para uma melhoria constante do ISEED/FAVED. Nesse sentido, nos comprometemos a divulgar amplamente os resultados deste questionário e de outras ações da CPA para toda a comunidade acadêmica.
Destacamos que a identidade de qualquer pessoa que participe do estudo não será revelada publicamente em nenhuma hipótese. Todos os dados coletados são anônimos.

Assim, solicitamos-lhe dispensar alguns minutos para emitir sua opinião sobre o ISEED/FAVED.

HORA DE INÍCIO DO QUESTIONÁRIO:_____ (*PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO*)

QUAL SEU CURSO? _____
( ) Administração ( ) Ciências Biológicas ( ) Educação Física ( ) Enfermagem ( ) Geografia ( ) História
( ) Letras ( ) Matemática ( ) Pedagogia ( ) Tecnologia de Alimentos

QUAL O PERÍODO QUE ESTÁ CURSANDO? _____

QUAL A SUA CIDADE?_____ _____

1 Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Quanto às atividades do seu curso de graduação, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
1.1	Projeto Político Pedagógico do Curso	1	2	3	4	5
1.2	Interação entre os discentes e os técnico-administrativos	1	2	3	4	5
1.3	Interação entre os discentes e os docentes	1	2	3	4	5
1.4	Qualidade das atividades de ensino	1	2	3	4	5
1.5	Qualidade das atividades de pesquisa	1	2	3	4	5
1.6	Qualidade das atividades de extensão	1	2	3	4	5
1.7	Qualidade do corpo técnico-administrativo	1	2	3	4	5
1.8	Qualidade do corpo docente	1	2	3	4	5
1.9	Práticas didático-pedagógicas dos docentes	1	2	3	4	5
1.10	Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais	1	2	3	4	5
1.11	Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional	1	2	3	4	5
1.12	Estágio obrigatório como espaço de formação profissional	1	2	3	4	5

2 Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade

Qual sua avaliação quanto à divulgação do(s)/da(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
2.1	Resoluções dos Conselhos Superiores (Conselho Universitário)	1	2	3	4	5
2.2	Editais, processos seletivos, bolsas, etc.	1	2	3	4	5
2.3	Normas acadêmicas, legislação e calendários	1	2	3	4	5
2.4	Eventos acadêmicos realizados	1	2	3	4	5

3 Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade

Qual sua avaliação dos seguintes meios de comunicação:		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
3.1	Site oficial do ISEED/FAVED	1	2	3	4	5
3.2	Jornal do ISEED/FAVED	1	2	3	4	5
3.3	Rádio Universitária	1	2	3	4	5

4 Dimensão 6- Organização e Gestão da Instituição

Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s)		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
4.1	Atuação dos Conselhos Superiores (Conselho Universitário)	1	2	3	4	5
4.2	Representatividade discente nos Conselhos Superiores, Unidades Acadêmicas, Departamentos e colegiados de curso	1	2	3	4	5
4.3	Atuação do colegiado de curso	1	2	3	4	5

5 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação a Cantina Universitária, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
5.1	Limpeza / Conservação	1	2	3	4	5
5.2	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
5.3	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
5.4	Acessibilidade	1	2	3	4	5
5.5	Tempo para atendimento	1	2	3	4	5
5.6	Qualidade das refeições servidas	1	2	3	4	5

6 Dimensão 7 – Infraestrutura física

Em relação à infraestrutura, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
6.1	Secretaria administrativa	1	2	3	4	5
6.2	Salas dos docentes	1	2	3	4	5
6.3	Espaços de convivência	1	2	3	4	5
6.4	Acesso aos equipamentos audiovisuais e multimídia	1	2	3	4	5
6.5	Serviços de segurança	1	2	3	4	5
6.6	Xerox	1	2	3	4	5

7 Dimensão 7 – Infraestrutura física

Em relação às salas de aula, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
7.1	Quantidade	1	2	3	4	5
7.2	Limpeza/Conservação	1	2	3	4	5
7.3	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
7.4	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
7.5	Acessibilidade	1	2	3	4	5

8 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação aos laboratórios, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
8.1	Quantidade	1	2	3	4	5
8.2	Limpeza / Conservação	1	2	3	4	5
8.3	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
8.4	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
8.5	Acessibilidade	1	2	3	4	5
8.6	Materiais de uso para as aulas	1	2	3	4	5

9 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação às Bibliotecas, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
9.1	Silêncio no ambiente	1	2	3	4	5
9.2	Limpeza / Conservação	1	2	3	4	5
9.3	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
9.4	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
9.5	Acessibilidade	1	2	3	4	5
9.6	Atendimento ao usuário	1	2	3	4	5
9.7	Qualidade e atualidade do acervo	1	2	3	4	5
9.8	Disponibilidade da bibliografia básica	1	2	3	4	5
9.9	Horário de atendimento	1	2	3	4	5
9.10	Acesso à base de dados científicos	1	2	3	4	5
9.11	Automação do sistema	1	2	3	4	5

10 Dimensão 8: Planejamento e avaliação
Avaliando o professor que atua em seu curso

10.1 Pontualidade é definida como cumprimento de início e término do horário de aulas. Indique se o professor:
(1) é pontual (2) tem pequenos atrasos (3) está regularmente atrasado

10.2 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO: é esperado que o professor discuta, previamente, os critérios de avaliação. INDIQUE SE O PROFESSOR:
(1) discute os critérios depois das avaliações
(2) não discute os critérios das avaliações
(3) discute previamente os critérios das avaliações

10.3 METODOLOGIA DE ENSINO: refere-se ao conjunto de procedimentos utilizados pelo professor para motivar a aprendizagem dos alunos. INDIQUE SE O PROFESSOR :
(1) utiliza metodologia que não motiva para a aprendizagem
(2) às vezes utiliza metodologia que motiva para a aprendizagem
(3) sempre utiliza metodologia que motiva para a aprendizagem

10.4 COMPROMETIMENTO COM A APRENDIZAGEM: é desejável que o professor evidencie seu comprometimento com a efetiva aprendizagem dos alunos. INDIQUE SE O PROFESSOR:
(1) preocupa-se com a aprendizagem de alguns alunos
(2) não demonstra se preocupar se os alunos estão aprendendo
(3) procura garantir a aprendizagem de todos os alunos

10.5 APRESENTAÇÂO DO PROGRAMA: é esperado que o professor apresente e discuta a programação da disciplina. INDIQUE SE O PROFESSOR:
(1) apresenta e discute a programação da disciplina
(2) apresenta os objetivos da disciplina, mas não promove discussão sobre os mesmos
(3) não deixa claro os objetivos da programação da disciplina

10.6 DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO: é esperado que o professor desenvolva o conteúdo da disciplina, apresentando as diversas posições teóricas existentes de forma crítica. INDIQUE SE O PROFESSOR:
(1) desenvolve o conteúdo da disciplina apresentando diversas posições teóricas, mas não de forma crítica
(2) não apresenta diversas posições teóricas no desenvolvimento do conteúdo da disciplina
(3) desenvolve o conteúdo da disciplina apresentando diversas posições teóricas, de forma crítica

10.7 BIBLIOGRAFIA: é esperado que o professor indique e utilize bibliografia em suas aulas. INDIQUE SE O PROFESSOR:
(1) indica e utiliza bibliografia em suas aulas
(2) indica bibliografia mas não utiliza em suas aulas
(3) não indica bibliografia em suas aulas

11 **Dimensão 8: Planejamento e avaliação**

Você sabe o que é a Comissão Própria de Avaliação (CPA) ( ) sim ( ) não

Como você avalia os seguintes aspectos:		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
12.1	Metodologia e sistema de coleta de Dados	1	2	3	4	5
12.2	Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação	1	2	3	4	5

12 **Dimensão 9: Políticas de atendimento aos discentes, incluindo egressos**

Como você avalia os seguintes aspectos:		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
13.1	A instituição oferece, satisfatoriamente, assistência médica aos discentes	1	2	3	4	5
13.2	O programa de estágio funciona adequadamente	1	2	3	4	5
13.3	O setor de registros acadêmicos (Divisão de Acompanhamento e Controle Acadêmico – DICON) funciona adequadamente	1	2	3	4	5
13.4	Os discentes têm apoio de um núcleo de assistência social e psicológica	1	2	3	4	5
13.5	Os discentes têm apoio de um núcleo pedagógico (excluído o coordenador do curso)	1	2	3	4	5

13 **Para finalizar este espaço está destinado para que você possa expor sua opinião sobre algum tema que não foi mencionado nessa pesquisa. Gostaríamos de lembrar que o anonimato dos respondentes será totalmente garantido pela coordenação desta pesquisa, uma vez que nenhum questionário está identificado pelo nome do respondente.**

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

HORA DE TÉRMINO DA ENTREVISTA:_____ (*PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO*)

Avaliação Docente

	AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	
CPA Comissão Própria de Avaliação	Data: _____ / _____/_____	Docente

Caro (a) Professor (a),

De acordo com a Lei 10.861/04, toda Instituição de Ensino Superior deve participar do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes). Assim, além de participar das avaliações externas, o ISEED/FAVED deve realizar internamente um processo de auto avaliação institucional, por meio do qual professores, alunos, técnicos e a sociedade em geral são chamados a se manifestar.
O questionário a seguir foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação. A proposta da CPA é utilizar a auto avaliação institucional para uma melhoria constante do ISEED/FAVED. Nesse sentido, nos comprometemos a divulgar amplamente os resultados deste questionário e de outras ações da CPA para toda a comunidade acadêmica.
Destacamos que a identidade de qualquer pessoa que participe do estudo não será revelada publicamente em nenhuma hipótese. Todos os dados coletados são anônimos.

Assim, solicitamos-lhe dispensar alguns minutos para emitir sua opinião sobre o ISEED/FAVED.

HORA DE INÍCIO DO QUESTIONÁRIO:_____ (*PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO*)

INDIQUE O CURSO EM QUE LECIONA:
(1) Administração (2) Ciências Biológicas (3) Educação Física (4) Enfermagem (5) Geografia (6) História
(7) Letras (8) Matemática (9) Pedagogia (10) Tecnologia de Alimentos

QUAL O PERÍODO QUE ESTÁ CURSANDO? _____

QUAL A SUA CIDADE?_____ _____

1 Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Quanto às atividades do seu curso de graduação, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
1.1	Projeto Político Pedagógico do Curso	1	2	3	4	5
1.2	Interação entre os discentes e os técnico-administrativos	1	2	3	4	5
1.3	Interação entre os discentes e os docentes	1	2	3	4	5
1.4	Qualidade das atividades de ensino	1	2	3	4	5
1.5	Qualidade das atividades de pesquisa	1	2	3	4	5
1.6	Qualidade das atividades de extensão	1	2	3	4	5
1.7	Qualidade do corpo técnico-administrativo	1	2	3	4	5
1.8	Qualidade do corpo docente	1	2	3	4	5
1.9	Comprometimento e preparação dos discentes	1	2	3	4	5
1.10	Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais	1	2	3	4	5
1.11	Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional	1	2	3	4	5
1.12	Qualidade da formação do egresso	1	2	3	4	5

2 Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade

Qual sua avaliação quanto à divulgação do(s)/da(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
2.1	Resoluções dos Conselhos Superiores (Conselho Universitário)	1	2	3	4	5
2.2	Editais, processos seletivos, bolsas, etc.	1	2	3	4	5
2.3	Normas acadêmicas, legislação e calendários	1	2	3	4	5
2.4	Eventos acadêmicos realizados	1	2	3	4	5

3 Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade

Qual sua avaliação dos seguintes meios de comunicação:		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
3.1	Site oficial do ISEED/FAVED	1	2	3	4	5
3.2	Jornal do ISEED/FAVED	1	2	3	4	5
3.3	Rádio Universitária	1	2	3	4	5

4 Dimensão 6- Organização e Gestão da Instituição

Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s)		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
4.1	Atuação dos Conselhos Superiores (Conselho Universitário)	1	2	3	4	5
4.2	Representatividade e participação docente nos Conselhos Superiores, Unidades Acadêmicas, Departamentos e colegiados de curso	1	2	3	4	5
4.3	Atuação do colegiado de curso	1	2	3	4	5

5 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação a Cantina Universitária, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
5.1	Limpeza / Conservação	1	2	3	4	5
5.2	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
5.3	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
5.4	Acessibilidade	1	2	3	4	5
5.5	Tempo para atendimento	1	2	3	4	5
5.6	Qualidade das refeições servidas	1	2	3	4	5

6 Dimensão 7 – Infraestrutura física

Em relação à infraestrutura, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
6.1	Secretaria administrativa	1	2	3	4	5
6.2	Salas dos docentes	1	2	3	4	5
6.3	Espaços de convivência	1	2	3	4	5
6.4	Acesso aos equipamentos audiovisuais e multimídia	1	2	3	4	5
6.5	Serviços de segurança	1	2	3	4	5
6.6	Xerox	1	2	3	4	5

7 Dimensão 7 – Infraestrutura física

Em relação às salas de aula, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
7.1	Quantidade	1	2	3	4	5
7.2	Limpeza/Conservação	1	2	3	4	5
7.3	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
7.4	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
7.5	Acessibilidade	1	2	3	4	5

8 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação aos laboratórios, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
8.1	Quantidade	1	2	3	4	5
8.2	Limpeza / Conservação	1	2	3	4	5
8.3	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
8.4	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
8.5	Acessibilidade	1	2	3	4	5
8.6	Materiais de uso para as aulas	1	2	3	4	5

9 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação às Bibliotecas, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
9.1	Silêncio no ambiente	1	2	3	4	5
9.2	Limpeza / Conservação	1	2	3	4	5
9.3	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
9.4	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
9.5	Acessibilidade	1	2	3	4	5
9.6	Atendimento ao usuário	1	2	3	4	5
9.7	Qualidade e atualidade do acervo	1	2	3	4	5
9.8	Disponibilidade da bibliografia básica	1	2	3	4	5
9.9	Horário de atendimento	1	2	3	4	5
9.10	Acesso à base de dados científicos	1	2	3	4	5
9.11	Automação do sistema	1	2	3	4	5

10 Dimensão 8: Planejamento e avaliação

Avaliando os discentes		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
10.1	Os alunos sentiam-se motivados em relação ao tema da disciplina.	1	2	3	4	5
10.2	Os alunos possuíam os conteúdos prévios para acompanhar a disciplina	1	2	3	4	5
10.3	Os alunos demonstravam iniciativa à participação em sala de aula.	1	2	3	4	5
10.4	A dedicação dos alunos foi satisfatória.	1	2	3	4	5
10.5	O desempenho dos alunos foi satisfatório.	1	2	3	4	5
10.6	A disciplina é relevante para o currículo do curso	1	2	3	4	5
10.7	Os critérios e procedimentos de avaliação aplicados foram adequados para mensurar o aprendizado do aluno.	1	2	3	4	5
10.8	Teria interesse em ministrar a disciplina novamente.	1	2	3	4	5
10.9	O professor busca capacitação técnica na área de atuação.	1	2	3	4	5
10.10	O professor busca capacitação na área pedagógica.	1	2	3	4	5
10.11	O professor repassou à biblioteca as necessidades bibliográficas da sua disciplina.	1	2	3	4	5
10.12	O professor repassou à coordenação as necessidades de materiais didáticos para a disciplina.	1	2	3	4	5
Avaliando a CPA			1	2	3	4
11.1	Você sabe o que é a comissão Própria de Avaliação CPA	( ) Sim		( ) não		
11.2	Metodologia e sistema de coleta de Dados	1	2	3	4	5
11.3	Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação	1	2	3	4	5

11

Para finalizar este espaço está destinado para que você possa expor sua opinião sobre algum tema que não foi mencionado nessa pesquisa. Gostaríamos de lembrar que o anonimato dos respondentes será totalmente garantido pela coordenação desta pesquisa, uma vez que nenhum questionário está identificado pelo nome do respondente.

HORA DE TÉRMINO DA ENTREVISTA:_____ (*PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO*)

Avaliação Técnicos Administrativos

	AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	Técnico Administrativo
CPA Comissão Própria de Avaliação	Data: _____ / _____/_____	

Caro servidor técnico administrativo,

De acordo com a Lei 10.861/04, toda Instituição de Ensino Superior deve participar do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes). Assim, além de participar das avaliações externas, o ISEED/FAVED deve realizar internamente um processo de auto avaliação institucional, por meio do qual professores, alunos, técnicos e a sociedade em geral são chamados a se manifestar.
O questionário a seguir foi elaborado pela Comissão Própria de Avaliação. A proposta da CPA é utilizar a auto avaliação institucional para uma melhoria constante do ISEED/FAVED. Nesse sentido, nos comprometemos a divulgar amplamente os resultados deste questionário e de outras ações da CPA para toda a comunidade acadêmica.
Destacamos que a identidade de qualquer pessoa que participe do estudo não será revelada publicamente em nenhuma hipótese. Todos os dados coletados são anônimos.

Assim, solicitamos-lhe dispensar alguns minutos para emitir sua opinião sobre o ISEED/FAVED.

HORA DE INÍCIO DO QUESTIONÁRIO:_____ ***(PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)***

INDIQUE O SETOR EM QUE VOCE TRABALHA:
(1) Biblioteca (2) Departamento pessoal (3) Informática
(4) Laboratórios (5) Manutenção e obras (auxiliar de serviços, pedreiro, ajudante)
(6) Setor de atendimento ao discente (acadêmico, diretorias e financeiro)

QUAL A SUA CIDADE?_____ _____

1 Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
1.1	Participação dos técnico-administrativos nas atividades de ensino	1	2	3	4	5
1.2	Participação dos técnico-administrativos nas atividades de pesquisa	1	2	3	4	5
1.3	Participação dos técnico-administrativos nas atividades de extensão	1	2	3	4	5
1.4	Interação entre os técnico-administrativos e os docentes	1	2	3	4	5
1.5	Interação entre os técnico-administrativos e os discentes	1	2	3	4	5

2 Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade

Qual sua avaliação quanto à divulgação do(s)/da(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
2.1	Resoluções dos Conselhos Superiores (Conselho Universitário)	1	2	3	4	5
2.2	Editais, processos seletivos, bolsas, etc.	1	2	3	4	5
2.3	Normas acadêmicas, legislação e calendários	1	2	3	4	5
2.4	Eventos acadêmicos realizados	1	2	3	4	5

3 Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade

Qual sua avaliação dos seguintes meios de comunicação:		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
3.1	Site oficial do ISEED/FAVED	1	2	3	4	5
3.2	Jornal do ISEED/FAVED	1	2	3	4	5
3.3	Rádio Universitária	1	2	3	4	5

4 Dimensão 5- Política de Pessoal

Quanto às atividades desenvolvidas no local de trabalho , qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
4.1	Participação dos técnico-administrativos nas atividades administrativas	1	2	3	4	5
4.2	Relacionamento profissional no ambiente de trabalho	1	2	3	4	5

5 Dimensão 5- Política de Pessoal

Qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
5.1	Programas relacionados com a saúde do servidor	1	2	3	4	5
5.2	Programas relacionados com prevenção às drogas e dependência química	1	2	3	4	5
5.3	capacitação profissional	1	2	3	4	5
5.4	Preparo profissional para o exercício de suas atividades	1	2	3	4	5
5.5	Aproveitamento das suas habilidades e competências para para o cargo em exercício	1	2	3	4	5
5.6	Ações que promovem o bem-estar para o exercício de suas atividades	1	2	3	4	5
5.7	Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais	1	2	3	4	5

6 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação a Cantina Universitária, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
6.1	Limpeza / Conservação	1	2	3	4	5
6.2	Iluminação/ Ventilação	1	2	3	4	5
6.3	Mobiliário e Equipamentos	1	2	3	4	5
6.4	Acessibilidade	1	2	3	4	5
6.5	Tempo para atendimento	1	2	3	4	5
6.6	Qualidade das refeições servidas	1	2	3	4	5

7 Dimensão 7 – Infra estrutura física

Em relação à infra estrutura, qual a sua avaliação quanto o(s) a(s):		Muito Bom	Bom	Regular	Ruim	Não conheço
7.1	Secretaria administrativa	1	2	3	4	5
7.2	Salas dos docentes	1	2	3	4	5
7.3	Espaços de convivência	1	2	3	4	5
7.4	Acesso aos equipamentos audiovisuais e multimídia	1	2	3	4	5
7.5	Serviços de segurança	1	2	3	4	5
7.6	Xerox	1	2	3	4	5

8 **Para finalizar este espaço está destinado para que você possa expor sua opinião sobre algum tema que não foi mencionado nessa pesquisa. Gostaríamos de lembrar que o anonimato dos respondentes será totalmente garantido pela coordenação desta pesquisa, uma vez que nenhum questionário está identificado pelo nome do respondente.**

_____

_____

_____

_____

_____

HORA DE TÉRMINO DA ENTREVISTA:_____ (*PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO*)